

# **ПРОГРАММНЫЙ КОНСТРУТОР ДЕТСКОГО ОТДЫХА**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗРАБОТКЕ  
И СОДЕРЖАНИЮ ПРОГРАММ В СФЕРЕ ОРГАНИЗАЦИИ  
ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ**

МЕТОДИЧЕСКИЙ СБОРНИК

Оренбург  
2017

УДК 373.04  
ББК 74.200.58  
С 21

**Авторы-составители:**

**Романова Алина Игоревна,**

методист МАУДО «Дворец пионеров и школьников г.Орска», директор детского оздоровительного лагеря «Дружба»

**Сафин Никита Валерьевич,**

исполнительный директор ООДОО «Оренбургские каникулы», старший преподаватель кафедры менеджмента и МПЭД Оренбургского государственного педагогического университета

**Рецензент:**

**Пак Любовь Геннадьевна,**

доктор педагогических наук, профессор кафедры социальной педагогики и социологии Оренбургского государственного педагогического университета

*Сборник подготовлен при информационной и методической поддержке министерства образования Оренбургской области и Областного дворца творчества детей и молодежи им.В.П.Поляничко (отдел «Гражданское образование»)*

**«ПРОГРАММНЫЙ КОНСТРУКТОР ДЕТСКОГО ОТДЫХА» (МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗРАБОТКЕ И СОДЕРЖАНИЮ ПРОГРАММ В СФЕРЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ).** – Оренбург, Изд-во «РусСервис», 2017. – 38 с.

В данном методическом сборнике представлены методические рекомендации по примерному содержанию и разработке образовательных программ, программ развития и организации деятельности учреждений, осуществляющих отдых и оздоровление детей в Оренбургской области. Данная методическая разработка носит рекомендательный характер и призвана сделать процесс разработки программ более доступным и удобным.

Методический сборник предназначен для организаторов летнего отдыха детей, руководителей детских оздоровительных лагерей, старших воспитателей и вожатых, педагогов-организаторов.

ISBN 978-5-904627-40-9



© Романова А.А., Сафин Н.В., 2017

**ISBN 978-5-904627-40-9**

## СОДЕЖАНИЕ

1. Методические рекомендации по примерному содержанию и разработке **программ развития** учреждений, осуществляющих отдых и оздоровление детей в Оренбургской области.....4
2. Методические рекомендации по примерному содержанию и разработке **программ организации деятельности** учреждений, осуществляющих отдых и оздоровление детей в Оренбургской области.....10
3. Методические рекомендации по примерному содержанию и разработке **образовательных программ**, реализуемых в организациях, осуществляющих отдых и оздоровление детей в Оренбургской области.....14

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**  
**по примерному содержанию и разработке программ развития учреждений,**  
**осуществляющих отдых и оздоровление детей**  
**в Оренбургской области**

Программа развития — это важнейший стратегический документ организации, переходящей в инновационный режим жизнедеятельности. Программа развития рассматривается как потенциально мощный и действенный инструмент, обеспечивающий результативный и экономичный переход организации в новое качественное состояние, и одновременно как инструмент, обеспечивающий управление этим переходом.

Программа развития в обязательном порядке должна содержать такие составляющие, как аналитическое обоснование, постановку конкретных целей и задач, выбор средств достижения целей, планирование важнейших действий, акций, мероприятий, событий, обеспечивающих достижение цели в установленные сроки, определенность и последовательность этих действий, ответственных исполнителей.

Как и другие документы, связанные с планированием, программа развития способствует преодолению неопределенности и упорядочению совместной деятельности. В то же время программа развития достаточно существенно отличается от традиционного плана работы общеобразовательного учреждения. Эти отличия связаны прежде всего:

- **со стратегическим характером программы развития**, ее преимущественной направленностью на решение наиболее важных, судьбоносных, предопределяющих общие направления жизнедеятельности организации, стратегических задач. Следует помнить, что программы развития, при всей желательной детализации предполагаемых действий, акцентируют внимание именно на вопросах стратегического значения и на выработке общей стратегии их решения;
- **с ярко выраженной инновационной направленностью программы развития**: программа развития есть стратегический план осуществления основных нововведений в организации;
- **с ориентацией на будущее, на реализацию не только актуальных, но и перспективных, ожидаемых**, прогнозируемых потребностей, социального заказа на отдых и оздоровление детей.

Программа развития предполагает взаимосвязанное решение трех задач.

**Задачи программы развития ДОЛ:**

1. Определение места ДОЛ в системе социальных связей и выявление достигнутого уровня его развития. Решение этой задачи предполагает:

- анализ состояния ДОЛ и прогнозирование тенденций изменения социального заказа;
- соотнесение социального заказа, адресуемого ДОЛ, с возможностями получения ресурсов извне для его развития;
- анализ и оценку достижений и проблем ДОЛ.

2. Описание образа желаемого будущего состояния ДОЛ, его организационной структуры и особенностей функционирования.

Решение этой задачи отражается в концепции желаемого будущего состояния ДОЛ.

3. Разработка и описание стратегии и тактики перехода ДОЛ из существующего в новое, желаемое состояние; подготовка конкретного плана такого перехода.

Программа развития разрабатывается на определенный срок: от 3 до 5 лет. Имеет четкое описание ожидаемых результатов (качественные и количественные характеристики) на каждом из этапов реализации программы.

Программа развития разрабатывается руководителем организации с учетом мнения трудового коллектива, родительской общественности, потребителей услуг (детей), и с ориентацией на выполнение социального заказа, актуального на сегодняшний день.

### **Примерная структура программы развития**

- 1. Титульный лист**
- 2. Паспорт программы**
- 3. Информационная справка**
- 4. Аналитическое обоснование программы**
- 5. Концептуальные основы развития**
- 6. Стратегия развития учреждения**
- 7. Механизм реализации программы**
- 8. Ресурсное обеспечение программы**
- 9. Ожидаемые результаты и оценка эффективности**

### **Рекомендации по наполнению содержанием структурных компонентов программы деятельности**

#### **Паспорт программы**

Паспорт программы – краткий, констатирующий документ с указанием точных юридических данных. Включает в себя:

- полное наименование программы развития;
- основание для разработки Программы (нормативно-правовые документы);
- разработчик(и) программы;
- руководитель программы;
- цель программы;
- основные направления организации деятельности по развитию учреждения;
- сроки реализации программы;
- объем и источники финансирования;
- ожидаемые результаты реализации программы;
- исполнители основных мероприятий программы;
- система контроля хода выполнения программы;
- краткая аннотация программы.

#### **Раздел 1. Информационная справка**

Информационная справка об учреждении – необходимая составная часть программы развития. Представляет собой информационный текст. Он не носит аналитический характер. В информационной справке кратко излагаются сведения об учреждении: наименование, статус, этапы развития, социальное окружение, роль в социуме, объемные показатели, характеристика контингента и персонала, характеристика программно-методического обеспечения, система работы с кадрами, информация об основных результатах. Возможно использование графиков и диаграмм с краткими комментариями.

#### **Раздел 2. Аналитическое обоснование программы**

В этом разделе дается анализ состояния и прогноз тенденций изменения внешней и внутренней среды учреждения: анализ состояния социального заказа, анализ состояния образовательной, воспитательной деятельности, анализ состояния управленческой

деятельности, деятельности по оздоровлению и медицинскому обслуживанию детей, питание, состояние материально-технической базы и др.

Анализ состояния и прогнозирование тенденций изменений - важная функция управления организацией, осуществляющей отдых и оздоровление детей, составная часть аналитико-прогностического обоснования программы развития. Реализация данной функции позволяет уточнить миссию организации, определить основные направления развития. При анализе социального заказа внимание уделяется следующим вопросам:

- Кто являлся ранее субъектом выдвижения социального заказа, какие группы заказчиков имели место и кем были представлены?
- Каков был характер требований, предъявляемых заказчиками? К чему предъявлялись требования: к содержанию образовательно-воспитательного процесса, к условиям пребывания ребенка в лагере и др.?
- Как можно оценить работу по выполнению социального заказа? В какой мере заказчик был удовлетворен?
- Изменился ли за последнее время характер социального заказа? Появились ли у лагеря новые заказчики?

Для эффективного развития учреждения необходимо понимание перспективного (прогнозируемого) социального заказа. При прогнозировании социального заказа необходимо уделить внимание следующим вопросам:

- Как может измениться количественный и качественный состав заказчиков?
- Как может измениться характер предъявляемых к ДОЛ требований?
- Какие дополнительные ресурсы понадобятся для выполнения нового социального заказа?
- Какие возможности открываются в связи с выполнением нового социального заказа?

Итогом такого прогнозирования должно стать формулирование ожидаемого социального заказа, который сопоставляется с ресурсными возможностями учреждения.

### **Раздел 3. Концептуальные основы развития**

Концептуальные основы развития учреждения представляют собой развернутое, хотя не вполне конкретизированное представление об ожидаемом результате развития лагеря.

Нередко в практике наблюдается смещение концептуальных основ с стратегией развития. Концепцию развития целесообразно рассматривать как описание перехода учреждения в новое состояние, которое обозначается в концептуальных основах развития.

Концептуальные основы развития должны характеризовать новый лагерь, каким он должен стать в результате системных нововведений. Концепция желаемого будущего опирается на результаты проблемно-ориентированного анализа состояния учреждения.

Концептуальные основы развития предполагают наличие в них следующих взаимосвязанных блоков:

1. Стратегические основания жизнедеятельности учреждения: система ценностей, главные принципы, миссия, стандарт качества предоставляемых услуг, характеристика организационной структуры, механизм функционирования.
2. Концепция образовательной системы учреждения: общий принцип, система организации образовательной системы, общие принципы отбора и структурирования содержания образования, требования к образовательным программам, принципы отбора и использования педагогических технологий, методов и средств обучения, обобщенные требования к учебному занятию.

3. Концепция воспитательной системы: цели, задачи, принципы, направления и виды воспитательной деятельности в лагере, принципы отбора и использования воспитательных технологий, методов и средств воспитания.

4. Концепция обеспечивающей системы учреждения: внутренние условия жизнедеятельности лагеря, необходимые и достаточные для его успешного функционирования и дальнейшего развития (материально-технические, социально-бытовые, санитарно-гигиенические, пространственно-временные и др.)

5. Концепция желаемого состояния лагерного сообщества, коллектива: организованность, сплоченность, ответственность, совместимость, стабильность, мобильность; характер групповой динамики и отношений в коллективе.

6. Концепция управляющей системы учреждения: основные функции системы управления, организационная структура управляющей системы, механизмы управления.

#### **Раздел 4. Стратегия развития учреждения**

В данном разделе описывается стратегия развития детского оздоровительного учреждения, которая является составной частью программы развития, следующей по логике за концептуальными основами развития. Стратегия развития учреждения разрабатывается на базе проблемно-ориентированного анализа состояния лагеря и «образа его будущего». Без стратегии развития лагеря, конкретизированной до тактических и оперативных планов осуществления нововведений, некорректно говорить о программе развития. Именно наличие стратегии развития превращает концептуальные основы в реальную программу развития.

Перед началом разработки стратегии развития лагеря авторы программы уже имеют образ сегодняшнего состояния оздоровительного учреждения с его достижениями и проблемами, а также «образ желаемого состояния» лагеря. Сопоставление этих образов позволяет увидеть масштабы и объем предстоящих нововведений. При этом, во избежание перегрузки, сумбурной и неорганизованной деятельности, важно не допустить преждевременной детализации списка необходимых инновационных действий. Поэтому в стратегии развития, прежде всего, важен план (порядок действий) перехода учреждения в новое качество, его общий замысел и лишь потом — тактика и конкретные мероприятия.

Стратегия развития учреждения в программе развития может включать следующие блоки:

1. Описание стратегии развития:

- основные области предстоящих преобразований (подсистемы, которые более, чем другие, требуют обновления);
- основные направления развития по выделенным областям (например, в качестве области выделено «обновление содержания дополнительных образовательных услуг», а в качестве направлений — «интеграция образовательного процесса в условиях лагеря» и т.д.);
- стратегии — общие замыслы изменений по областям и направлениям преобразований;
- конкретные задачи обновления лагеря по всем выделенным направлениям и соответствующие им нововведения вместе с ожидаемыми результатами;
- этапы преобразований, последовательность и сроки их осуществления.

2. Конкретные цели стратегии развития: конкретные, измеримые цели. (Постановка точных целей в программе развития не случайно происходит только на этом этапе - до определения общей стратегии преобразований поставить их просто невозможно. При этом конкретные цели, как весьма сильно зависящие от изменчивой ситуации, ставятся лишь на короткий отрезок времени.)

## **Раздел 5. Механизм реализации программы развития**

Данный раздел включает в себя четкое описание этапов развития по годам. Организационный план действий по реализации стратегии (расписанный набор мероприятий с указанием сроков, ответственных лиц, объемов ресурсных вложений)

В этом разделе должна быть представлена модель управления процессом реализации программы развития, полномочия и функционал задействованных лиц.

## **Раздел 6. Ресурсное обеспечение программы развития**

Данный раздел включает описание:

- нормативно-правового обеспечения (положения, инструкции, приказы, должностные обязанности и т.д.);
- программно-методического обеспечения (банк методических материалов, перечень программ дополнительного образования, планы-сетки смен, программы профильных и тематических смен и т.д.);
- информационного обеспечения (наличие сайта, группы в социальных сетях и т.д.);
- кадрового обеспечения (подбор кадров, повышение квалификации, участие в форумах, семинарах, конкурсном движении, стажировка, консультирование и т.д.);
- мотивационного обеспечения (система мероприятий по повышению мотивации кадров);
- материально-техническое обеспечение (описание досуговой инфраструктуры, приобретение оргтехнических средств, спортивного инвентаря и т.д.).

## **Раздел 7. Ожидаемые результаты и оценка эффективности реализации программы**

В разделе описываются ожидаемые конечные результаты реализации программы развития, дается краткое описание показателей и индикаторов, позволяющих провести оценку, анализ и мониторинг эффективности реализации программы развития.

Необходимо указать сроки и формат предоставляемой информации, отразить возможность оценить продуктивность реализации программы развития в соответствии с установленными в ней показателями результативности через систему мониторинга.

В этом разделе необходимо рассмотреть возможные риски и меры их преодоления.

*При необходимости к программе дополнительно могут быть представлены нормативные документы, акты, фото-видео материалы, диаграммы, программы, планы и т.п., раскрывающие указанные в данном приложении аспекты деятельности учреждения.*

*Объем приложений – не ограничен*

## **Правила графического оформления программы**

Программа оформляется в соответствии со следующими правилами:

1. Титульный лист:

- полное название учреждения (вверху по центру);
- сведения об утверждении (справа);
- название программы (посередине по центру);
- автор: фамилия, имя, должность (под возрастом детей, справа);
- город, год (внизу по центру).

2. Нумерация листов начинается со второй страницы. Номер ставится в правом нижнем углу.



3. Формат А4, поля: лево – 2 см, верх, низ, справа – 1,5 см; весь текст печатается шрифтом Times New Roman, 14 кегль, обычным начертанием, полуторным интервалом, красная строка - с отступом в 1,25, выравниванием по ширине с переносом.

4. Названия структурных элементов (пояснительная записка, содержание программы и др.) печатаются 14 размером, жирным начертанием, выравниваются по центру. Точка в конце не ставится.

5. Подзаголовки могут выделяться курсивом.

6. Если в тексте предполагается перечисление текста в столбик, необходимо перед ним поставить двоеточие. Рекомендуются следующие формы нумерации:

- цифрами (после цифры слово пишется с прописной буквы; точка в конце);
- знаком тире (последующее слово пишется со строчной буквы; точка с запятой в конце);
- цифрами с закрывающей скобкой (последующее слово пишется со строчной буквы; точка с запятой в конце).

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**  
**по примерному содержанию и разработке программ организации деятельности**  
**учреждений, осуществляющих отдых и оздоровление детей**  
**в Оренбургской области**

Программа деятельности - это продуманная, планомерно организованная инструментальная, техническая часть обеспечения реализации концептуально обоснованных целей и задач организации, обеспечивающей отдых и оздоровление детей.

Программа деятельности «следует за» программой развития учреждения и «опирается на» программу организации отдыха и оздоровления детей и подростков.

Программа деятельности разрабатывается на конкретный период (текущий год или два, но не более). Имеет выходные характеристики констатирующего характера. Программа рассматривается как часть программы развития, только на конкретном временном этапе реализации.

Программа деятельности обязательно предусматривает:

- оценку своего состояния и достижений;
- изучение и анализ ситуации (выявление и прогнозирование запросов родителей, государства, детей на отдых и оздоровление);
- организацию процесса программирования, обновления воспитательных, образовательных, оздоровительных программ учреждения в соответствии с потребностями социальных заказчиков и непосредственных потребителей.

**Примерная структура программы деятельности**

**1. Титульный лист**

**2. Пояснительная записка**

- краткая характеристика учреждения
- актуальность программы
- цель и задачи программы деятельности

**3. Содержание программы**

- условия реализации программы деятельности
- механизм реализации программы деятельности
- воспитательная система учреждения
- образовательная деятельность учреждения
- организационно-массовая деятельность
- физкультурно-спортивная деятельность учреждения
- оздоровительная деятельность и медицинское сопровождение
- информационная среда учреждения

**4. Профессиональное сопровождение программы**

**5. Социальное партнерство**

**6. Предполагаемые результаты реализации программы деятельности**

**Рекомендации по наполнению содержанием**  
**структурных компонентов программы деятельности**

<b>Пояснительная записка</b> <i>(обоснование назначения программы, предусматривает раскрытие актуальности, проблемного поля, описание целевого блока программы)</i>	
Вступление, <i>(1-2 абзаца, не более 1/5 страницы)</i>	Во вступлении обозначается основное назначение (стратегия) деятельности детского оздоровительного учреждения. Для чего создана и на каких принципах работает. Какую социальную проблему учреждение призвано решить именно в этот конкретный период.
Краткая характеристика	Кратко констатируются факты, связанные с организацией

учреждения (не более 1 страницы)	работы учреждения. Месторасположение, природные особенности, технические и ресурсные возможности, историческая справка и т.д.
Актуальность программы (2-3 абзаца, не более 1/4 страницы)	Актуальность отражает специфику лагеря, его своеобразие, содержит описание актуальных проблем, на решение которых ориентировано содержание программы
Цель программы (1 абзац, не более 1/6 страницы)	Цель - это основной предполагаемый результат организационного процесса, к которому необходимо стремиться. Поэтому в описании цели важно избежать общих абстрактных формулировок. Цель - запрограммированный, конечный результат управленческой деятельности. Цель должна быть достижима в рамках деятельности учреждения в конкретный период времени и должна лежать в области возможностей организации.
Задачи программы (не более 9 задач)	Конкретизация цели осуществляется через определение задач (что необходимо сделать, чтобы выполнить поставленную цель). Задачи раскрывают последовательность выполненных действий и примененных механизмов по достижению цели (возможно конкретно по направлениям деятельности учреждения). Задачи - это этапы достижения цели. Поэтому они могут представлять как алгоритм действий по достижению цели, так и смысловые направления, реализация которых предполагает достижение цели.
<b>Содержание программы деятельности</b> (включает описание ключевых направлений работы учреждения на текущий период (год), условий которые обеспечивают качественное оказание услуг)	
Условия реализации программы (2-3 абзаца на каждое направление, не более 3 страниц)	Данный раздел содержит описание условий, при которых реализация программы будет возможно и достигнет поставленной цели. Условия описывают по содержательным направлениям, имеет констатирующий характер (то есть фактическое описание имеющихся ресурсов и т.д.). Категории условий: – нормативно-правовые (описание нормативно-правовой базы, на основании которой действует учреждением, с указанием внутренних локальных актов); – материально-технические (описание материальных ресурсов, имеющихся зданий и сооружений, объектов инфраструктуры); – кадровое обеспечение (описание количественного и квалификационного состава работников учреждения, в первую очередь педагогов, требования к стажу и опыту работы, уровню образования или подготовки); – методическое и информационное обеспечение (описание наличия необходимых методических источников, разработок, информационных ресурсов); – обеспечение безопасности (описание системы безопасности, порядка действий при ЧС, организации пропускного режима)
Механизм реализации программы (не более 1,5 страниц)	Механизм реализации программы деятельности может включать в себя следующие этапы реализации: - подготовительный (подготовка территории к сезону, формирование педагогического состава, формирование штата технических работников, заключение договоров с учреждениями и организациями, обновление материально-технической базы, методическое обеспечение образовательного и воспитательного

	<p>процессов);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основной (непосредственная реализация программ организации летних оздоровительных смен, создание административно-хозяйственных и методических условий для их успешной реализации);</li> <li>- заключительный (проведение комплексного анализа показателей и итогового мониторинга уровня удовлетворенности качеством оказанных услуг, организация консервации лагеря).</li> </ul>
<p>Воспитательная система учреждения (не более 2 страниц)</p>	<p>Задачи данной системы. Формы и методы достижения поставленных задач данной системы. Планирование деятельности. Значимость данной системы в структуре деятельности учреждения. Воспитательный эффект от реализации мероприятий данной системы.</p> <p>Система в программе деятельности - это одно из направлений работы учреждения, комплекс мероприятий по решению задач конкретной направленности.</p>
<p>Образовательная деятельность учреждения (не более 2 страниц)</p>	<p>Задачи данной системы. Формы и методы достижения поставленных задач данной системы. Планирование деятельности. Значимость данной системы в структуре деятельности учреждения. Эффект от реализации программ дополнительного образования и образовательного компонента данной системы.</p> <p>Система в программе деятельности - это одно из направлений работы учреждения, комплекс мероприятий по решению задач конкретной направленности.</p>
<p>Организационно-массовая деятельность (не более 2 страниц)</p>	<p>Описание социальной активности учреждения. Планирование массовых мероприятий оздоровительной кампании, участия в конкурсном движении различного уровня. Планирование событий, с привлечением общественности, экспертов и представителей органов власти (публичные встречи, открытые мероприятия, торжественные юбилейные и иные мероприятия).</p>
<p>Физкультурно-спортивная деятельность учреждения (не более 2 страниц)</p>	<p>Задачи данной системы. Формы и методы достижения поставленных задач данной системы. Планирование деятельности. Значимость данной системы в структуре деятельности учреждения. Эффект от реализации программ дополнительного образования данного направления, а так же массовых мероприятий данной системы.</p> <p>Система в программе деятельности - это одно из направлений работы учреждения, комплекс мероприятий по решению задач конкретной направленности.</p>
<p>Оздоровительная деятельность и медицинское сопровождение (не более 2 страниц)</p>	<p>Задачи данной системы. Формы и методы достижения поставленных задач данной системы. Планирование деятельности. Значимость данной системы в структуре деятельности учреждения. Здоровьесберегающий эффект от реализации мероприятий данной системы.</p> <p>Система в программе деятельности - это одно из направлений работы учреждения, комплекс мероприятий по решению задач конкретной направленности.</p>
<p>Информационная среда учреждения (не более 1 страниц)</p>	<p>Описание работы информационных ресурсов учреждения (сайта, групп в социальных сетях, содержание и наличие информационных стендов). Описание организации работы по последствию (т.е. после окончания срока отдыха ребенка), планирование встреч отдыхающих, общих мероприятий или информационных акций. Описание форм работы по продвижению услуг учреждения, рекламе. Описание имиджа учреждения</p>

	(фирменного стиля, линии позиционирования, цветовой гаммы и др.)
<b>Профессиональное сопровождение программы</b>	
Профессиональное сопровождение программы (не более 1,5 страниц)	Механизм подбора и подготовки кадров, особенности работы с кадровым резервом учреждения. Планирование работы педагогического совета, административных совещаний, реализация производственного контроля, повышение квалификации педагогических работников. Участие в мероприятиях профессионального сообщества. Планирование работы по распространению накопленного опыта работы.
<b>Социальное партнерство</b>	
Социальное партнерство (не более 1 страниц)	В данном разделе необходимо описать условия и формы социального взаимодействия. Какие организации, учреждения оказывают помощь и поддержку (материальную, методическую, кадровую, информационную). Кто выступает партнером при реализации мероприятий программы деятельности, каковы условия партнерства.
<b>Предполагаемые результаты реализации программы</b>	
Предполагаемые результаты реализации программы (2-3 абзаца)	Сформулированная цель программы воплощается в конкретных прогнозируемых результатах, которые достигаются в процессе реализации содержания программы. Степень достижения результатов можно каким-либо образом оценить, и эта оценка (в числе прочих) будет свидетельствовать о результативности реализации программы. Предполагаемый результат является следствием поставленных задач, он может выходить из одной задачи или из комплекса задач. Результат должен быть раскрыт авторами максимально конкретно. Итак, предполагаемый результат программы - это ее реализованные задачи.

### **Правила графического оформления программы**

Программа оформляется в соответствии со следующими правилами:

1. Титульный лист:

- полное название учреждения (вверху по центру);
- сведения об утверждении (справа);
- название программы (посередине по центру);
- автор: фамилия, имя, должность (под возрастом детей, справа);
- город, год (внизу по центру).

2. Нумерация листов начинается со второй страницы. Номер ставится в правом нижнем углу.

3. Формат А4, поля: лево – 2 см, верх, низ, справа – 1,5 см; весь текст печатается шрифтом Times New Roman, 14 кегль, обычным начертанием, полуторным интервалом, красная строка - с отступом в 1,25, выравниванием по ширине с переносом.

4. Названия структурных элементов (пояснительная записка, содержание программы и др.) печатаются 14 размером, жирным начертанием, выравниваются по центру. Точка в конце не ставится.

5. Подзаголовки могут выделяться курсивом.

6. Если в тексте предполагается перечисление текста в столбик, необходимо перед ним поставить двоеточие. Рекомендуются следующие формы нумерации:

- цифрами (после цифры слово пишется с прописной буквы; точка в конце);
- знаком тире (последующее слово пишется со строчной буквы; точка с запятой в конце);
- цифрами с закрывающей скобкой (последующее слово пишется со строчной буквы; точка с запятой в конце).

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**  
**по примерному содержанию и разработке образовательных программ,**  
**реализуемых в организациях, осуществляющих отдых и оздоровление детей**  
**в Оренбургской области**

**Введение**

Одним из факторов, определяющих качество и результативность лагерной смены, является её программное обеспечение. Важность программы для всех участников образовательно-воспитательного процесса определяется тем, что в ней перечислены и обоснованы структурные элементы, которые определяют содержание и механизм реализации, целевые установки и результативность, ключевые мероприятия смены.

Это важно для родителей, заказчиков услуг, так как они понимают, чем более организована и целенаправленна деятельность педагогического коллектива, тем более результативна она в плане образования и оздоровления ребенка. Захватывающий сюжет игровой модели смены, продуманная система стимулирования и правильно организованная работа органов самоуправления делают жизнь детей, непосредственных участников смены, насыщенной интересными и значимыми событиями. Участие в процессе разработки программы влияет и на профессиональный рост каждого педагогического работника, способствует сплочению и творческому росту педагогического коллектива.

Умение подготовить и реализовать образовательную деятельность в ДОЛ – одно из основных направлений в деятельности педагогического коллектива лагеря. Образовательные программы ДОЛ разрабатываются в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 г. № 1008 и инструктивными письмами Минобрнауки РФ (от 14.04.2011 г. № МД-463/06, от 26.10.2012 № 09-260, от 01.04.2014 № 09-613, от 18.11.2015 № 09-3242).

В соответствии с перечисленными документами образовательные программы, реализуемые в организациях, осуществляющих отдых и оздоровление детей должны быть направлены на следующее:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию учащихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;
- подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе, формирование общей культуры учащихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

При реализации программ детского отдыха и оздоровления необходимо придерживаться следующих принципов организации и содержания деятельности:

1. Принцип многообразия видов, форм и содержания деятельности, рассчитанных на доминирующие способности, интерес и потребности (интеллектуально-познавательные, художественно-творческие, организаторско-лидерские и др.).

2. Принцип свободы и творчества предполагает право выбора:

- познавательной деятельности, клубного пространства, пути, темпа продвижения по маршруту в освоении выбранной деятельности;

- форм и способов организации жизни в коллективе, участие в досугово-развлекательных мероприятиях;

- ролевой позиции при подготовке дел (организатор, участник, эксперт, рекламный агент, консультант, костюмер, оформитель, социолог и т.д.).

3. Принцип социальной активности через включение подростков в социально значимую деятельность при проведении разноплановых просветительских, оздоровительных, спортивных, досуговых мероприятий.

4. Принцип взаимосвязи педагогического управления и самоуправления, реализация которого предполагает формирование временных творческих групп, объединений из числа взрослых и детей по организации, пропаганде, освещению жизнедеятельности в лагере: аналитической, информационно-оформительской, хозяйственной, оздоровительной и т.д.

Содержание программ в детском лагере должно формироваться по одной или нескольким направленностям. Рекомендуется обосновывать принадлежность программы к определенной направленности. Если необходимо, следует указать дополнительные направленности, в рамках которых также осуществляется образовательная деятельность. В соответствии с приказом Минобрнауки РФ от 29 августа 2013 г. № 1008 выделяют 6 основных направленностей дополнительных общеобразовательных программ: техническая; естественнонаучная; физкультурно-спортивная; художественная; туристско-краеведческая; социально-педагогическая.

Содержательные характеристики программы, на которые необходимо ориентироваться при её составлении:

- Актуальность - ориентированность программы на решение важных проблем.

- Преимущество - качество программы, которое свидетельствует о том, что она создается не "с нуля", а рождается из предшествующего своего или чужого опыта, принимая его или отвергая.

- Целостность, логичность - свойство программы объединять в единую систему все действия: от выдвижения целей, отбора средств до описания предполагаемого результата и способов его достижения.

- Полнота изложения - полное, подробное описание в программе идей, смыслов, содержания, механизмов, средств и способов работы.

- Реалистичность - содержательная характеристика программы, отражающая, что она выполнима, оптимальна для потенциала участников, заявленные в ней результаты достижимы в рамках смены.

- Адаптивность (гибкость) - способность программы изменяться, корректироваться с учетом объективных условий.

- Оригинальность - нетрадиционный подход к решению поставленных задач, отражающий творческий поиск педагогического коллектива.

- Грамотность - грамотное использование в программе понятий педагогики, возрастной и педагогической психологии, методики воспитательной и образовательной деятельности, грамотное и четкое написание формулировок цели, задач, результатов.

## Структура программы

### **Пояснительная записка**

- Актуальность программы
- Отличительные особенности программы
- Новизна программы
- Направленность программы
- Адресат программы
- Цель и задачи программы
- Ожидаемые результаты
- Принципы реализации программы
- Методы реализации программы
- Формы организации деятельности детей
- Развитие детского самоуправления
- Система мотивации и стимулирования
- Образовательная деятельность:
  - реализация образовательного/профильного компонента;
  - реализация дополнительных образовательных программ по направлениям;
  - учебно-тематический план образовательного/профильного компонента;
  - содержание учебно-тематического плана образовательного/профильного компонента

Факторы риска

### **Содержание программы смены**

- Модель игрового взаимодействия
- Ход реализации программы смены
- План-сетка смены

### **Условия реализации программы**

- Кадровое обеспечение программы
- Информационно-методическое обеспечение
- Ресурсное обеспечение программы

### **Оценка эффективности программы**

- Система показателей оценки качества реализации программы
- Система обратной связи

### **Список использованной литературы**



**Рекомендации по наполнению содержанием  
структурных компонентов программы**

<b>Пояснительная записка</b> <i>(научное обоснование программы, предусматривает раскрытие актуальности, новизны, описание целевого блока программы)</i>	
<p>Вступление, <i>(1-2 абзаца, не более 1/5 страницы)</i></p>	<p>Во вступлении обозначается глобальная проблема, на решение которой направлена данная программа, или краткий обзор нормативно-правовой базы по данному вопросу; или региональный (муниципальный) социальный заказ.</p>
<p>Актуальность программы <i>(2-3 абзаца, не более 1/4 страницы)</i></p>	<p>В разделе "Актуальность" обозначается назначение педагогической идеи, то есть для решения какой проблемы, выполнения какого общественного заказа, реализации какой потребности и т.д. создается данная программа.</p> <p>В словарях слово "актуальность" определяется как важность, значительность чего-либо в настоящее время, своевременность, злободневность. Если говорить об актуальности авторской программы, а именно об актуальности той педагогической идеи, которую развивает автор в своей программе, то она может отражаться в нескольких составляющих:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальность для общества - как программа ориентирована на решение общественных проблем;</li> <li>- актуальность для государства, то есть, как программа отражает стратегические цели государства в области образования, способствует решению общественных проблем;</li> <li>- актуальность для ДОЛ как образовательного учреждения, то есть, как авторская программа соотносится с развитием ДОЛ, другими основополагающими программами и документами детского лагеря;</li> <li>- актуальность для подростка, то есть, как деятельность, предлагаемая в программе, соответствует его интересам, потребностям, возрастным особенностям, раскрывает возможности для его развития.</li> </ul> <p>Актуальность программы является ответом на вопрос, зачем современным детям в современных условиях нужна конкретная программа. Описывая актуальность, вы УБЕЖДАЕТЕ своих коллег и партнеров, что реализация программы важна: она своевременна, интересна и результативна.</p>
<p>Отличительные особенности программы <i>(1 абзац, не более 1/5 страницы)</i></p>	<p>В данном подразделе следует описать наличие предшествующих аналогичных программ и отличие данной программы от программ других авторов, чей опыт использован и обобщён.</p> <p>Необходимо отличать два вида программ - это совершенно новая авторская программа и модифицированная авторская программа. В чем же заключаются отличия? В "новой программе" авторский коллектив работает в новом для себя направлении деятельности или ставит для себя новую целевую установку, соответственно, новым для педагогического коллектива лагеря становится все содержание программы. Но это не значит, что программ с подобной педагогической идеей на общероссийском (региональном) уровне нет.</p> <p>Модифицированная программа - это программа, созданная на основе другой, уже реализованной коллективом программы. Она отличается от предыдущей, с точки зрения разработчиков, появлением набора более эффективных педагогических средств, технологий и т.д. Внесенные коррективы не затрагивают концептуальных основ программы.</p> <p>Автору-составителю модифицированной программы следует указать предшествующие аналогичные программы, взятые за основу при разработке.</p>

	Нужно указать, как в данной программе расставлены акценты, какие выбраны приоритетные направления.
Новизна программы (1-2 абзаца, не более 1/5 страницы)	<p>В этом разделе необходимо указать, в чем состоит и чем обосновывается новизна, оригинальность данной программы в отличие от существующих? Что нового привносит автор по сравнению с другими программами?</p> <p>Все новые элементы, отражающие новизну, - не самоцель, а средство. Поэтому принципиально важно, чтобы из текста пояснительной записки было ясно, что отмеченные отличия существуют не сами по себе, а логически встроены в систему образовательной деятельности, работают на достижение заявленных результатов.</p>
Направленность программы (1 абзац, не более 1/4 страницы)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- техническая</li> <li>- естественнонаучная</li> <li>- физкультурно-оздоровительная</li> <li>- художественная</li> <li>- туристско-краеведческая</li> <li>- социально-педагогическая</li> </ul>
Адресат программы (1 абзац, не более 1/4 страницы)	В данном разделе указывается возраст, контингент и количество детей, на которых рассчитана программа.
Цель программы (1 абзац, не более 1/6 страницы)	<p>Цель - это основной предполагаемый результат воспитательного и образовательного процессов, к которому необходимо стремиться. Поэтому в описании цели важно избежать общих абстрактных формулировок, таких, например, как: "всестороннее развитие личности", "создание возможностей для творческого развития детей", "удовлетворение образовательных потребностей" и т.п. Такие формулировки не отражают специфики конкретной программы смены. Кроме того, цель должна быть связана с темой и названием программы, отражать основное направление образовательной деятельности в ней.</p> <p>Цель - запрограммированный, конечный результат педагогической деятельности. Отвечает на вопрос "Зачем?".</p> <p>В педагогической литературе представлено много определений понятия "цель". Однако суть их сводится к тому, что "цель - это образ предполагаемого результата". Ясная, четкая и конкретная формулировка цели - это залог правильного понимания сути программы.</p> <p>Необходимо соблюдать следующие правила формулировки цели:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- цель - это конкретизация педагогической идеи.</li> <li>- формулировка цели должна отображать конечный результат реализации программы.</li> <li>- цель должна быть достижима в рамках лагерной смены и должна лежать в области возможностей педагогического коллектива, то есть на достижение цели должны быть интеллектуальные, административные и другие ресурсы.</li> <li>- формулировка цели должна быть понятной и лаконичной.</li> <li>- цель не должна расходиться с актуальностью, понятийным аппаратом, содержанием программы.</li> </ul> <p>Типичные ошибки, возникающие из-за несоблюдения вышперечисленных правил.</p> <p>Ошибка 1. Формулировка цели не связана с педагогической идеей, раскрытой в пояснительной записке программы и/или с содержанием программы.</p> <p>Так, например, в актуальности программы много и подробно расска-</p>

	<p>зано о важности и ценности сохранения и укрепления здоровья, а цель программы сформулирована как раскрытие личностного потенциала ребенка.</p> <p>Ошибка 2. Цель непонятно или неграмотно сформулирована, глобальна, не отображает конечный результат программы, не соответствует ее временным рамкам.</p> <p>Например, цель: "воспитание готовности подростков к достойному и самоотверженному служению обществу и государству, к выполнению обязанностей по защите Отечества", имеет большое количество смыслов и весьма длительный период достижения.</p> <p>Ошибка 3. Длинная формулировка цели. Это ведет к снижению восприятия сути цели, увеличению смыслов, которые могут быть не предусмотрены даже самим автором.</p> <p>Ошибка 4. Цель подменяется организационной задачей. Например: «Создание условий для полноценного отдыха».</p> <p>Процесс формулировки цели облегчит следующая формула:  <b>ЦЕЛЬ</b> = глагол или словосочетание, управляющее педагогической деятельностью + предмет педагогического взаимодействия + объект педагогической деятельности + ведущее средство.</p> <p>Глаголом или словосочетанием, управляющим педагогической деятельностью, могут быть следующие слова: "формирование", "развитие", "актуализация", "обогащение", "приобщение", "совершенствование", "обеспечение", "содействие", "вовлечение" и т.д.</p> <p>Помните: развивают то, что врожденно, и формируют то, что приобретено!</p> <p>Предмет педагогического взаимодействия (направленность развития и/или формирования личности ребенка) основная суть программы, которая была обоснована в пояснительной записке. В программах детских лагерей встречаются: "лидерская позиция", "патриотические чувства", "опыт социального взаимодействия", "лидерский потенциал", "ценность активной жизненной позиции", "ценность здорового образа жизни", "гражданственность", "патриотизм" и т.д.</p> <p>Объект педагогической деятельности - ребенок, подросток.</p> <p>Ведущим средством программы может быть, например, журналистская деятельность, краеведение, театральная деятельность, творческая деятельность и т.д.</p> <p>Вот пример цели, выстроенной по данной "формуле": "Формирование у подростков патриотического отношения к малой родине как части России через включение в краеведческую деятельность".</p>
<p>Задачи программы (не более 9 задач)</p>	<p>Конкретизация цели осуществляется через определение задач (что необходимо сделать, чтобы выполнить поставленную цель). Задачи раскрывают последовательность выполненных действий и примененных механизмов по достижению цели.</p> <p>Выделяют следующие типы задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающие - приобретение определенных знаний, умений и навыков (обучение навыкам организации чего-либо, обучение ребенка владению чем-либо, включение в познавательную деятельность, формирование системы теоретических знаний о ...);</li> <li>- развивающие - развитие познавательного интереса к чему-либо; развитие деловых качеств (самостоятельности, ответственности, активности); формирование потребности в самопознании, саморазвитии; формирование необходимых для занятий способностей (выносливости, концентрации внимания, умения ориентироваться в пространстве); развитие мо-</li> </ul>

тивации к определенному виду деятельности и т.п.;

- воспитательные - формирование у обучающихся социальной активности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни, патриотизма и т.п.

- организационные - ориентированы на организацию педагогом поиска путей решения конкретной воспитательной, развивающей, обучающей задачи, т.е. что нужно сделать для решения данной задачи?

Задача - это конкретизация цели программы. Поэтому задачи не могут быть шире по содержанию и смыслу, чем цель. Например, цель - создание условий для развития лидерского потенциала подростков через включение в социально значимую деятельность. Задача: воспитание у подростков ответственности и самостоятельности.

В этом примере формулировка цели гораздо уже, чем формулировка задачи "воспитание". В данном случае задачи должны отвечать на вопрос - какие конкретно создаются педагогические условия для развития лидерского потенциала.

Задача - это ответ на вопрос: "Что делать?". Поэтому она не просто начинается с глагола неопределенной формы, но и всем своим содержанием показывает, что именно необходимо сделать, чтобы данный этап программы был реализован, какие виды деятельности требуют осуществления, с помощью каких средств должна идти работа. Например, если цель звучит как "формирование патриотического отношения к малой родине как части России через включение в краеведческую деятельность", то задачи могут быть следующими:

- содействовать расширению знаний подростков об исторических, культурных, национальных особенностях народов и регионов России;

- содействовать осознанию и принятию патриотических ценностей, взглядов и убеждений, патриотического отношения к традициям, культурному и историческому прошлому России;

- представить краеведение как одну из форм познания прошлого и настоящего своей страны, своего региона и т.д.

Задачи - это этапы достижения цели. Поэтому они могут представлять как алгоритм действий по достижению цели, так и смысловые направления, реализация которых предполагает достижение цели. Например, если цель: "Создание педагогических условий для развития лидерского потенциала через включение в социально значимую деятельность", то авторам программы следует формулировать задачи, пользуясь следующим алгоритмом:

1. Рассмотреть все понятия, входящие в цель программы. Предположим, что мы вычленили понятия "лидерский потенциал", "развитие лидерского потенциала" и "социально значимая деятельность", под которыми мы понимаем:

- лидерский потенциал - это готовность подростка занять позицию лидера в определенной деятельности, где лидер - это человек, обладающий знаниями, умениями, способностями в данной деятельности и способный организовать других на социально значимое дело;

- развитие лидерского потенциала - это формирование готовности к проявлению собственных знаний, умений и лидерских способностей в организации других на социально значимое дело;

- социально значимая деятельность - это деятельность, направленная на понимание и преобразование окружающей действительности с учетом социокультурных стратегий развития общества, способствующая социализации личности, развитию социальной активности, межличностному

	<p>социальному взаимодействию и творческой самореализации.</p> <p>2. Определить алгоритм деятельности исходя из выявленных понятий. Так, например, исходя из поставленной цели, деятельность педагога должна быть направлена на создание условий для формирования готовности подростков к проявлению собственных знаний, умений, лидерских способностей в организации других на социально значимое дело.</p> <p>Такая деятельность может быть построена по следующему алгоритму:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация педагогами и/или подростками собственных способностей и возможностей;</li> <li>- демонстрация педагогами (и подростками) различных форм социально значимой деятельности;</li> <li>- обучение .....</li> <li>- совместная деятельность, направленная на .....</li> <li>- анализ ..... и т.д.</li> </ul> <p>3. Сформулировать задачи. Например:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовать деятельность, направленную на демонстрацию подростками лидерских знаний и умений;</li> <li>- организовать деятельность, направленную на расширение знаний и умений в организации социально значимой деятельности;</li> <li>- организовать совместную деятельность, направленную на развитие лидерских способностей подростков;</li> <li>- способствовать осознанию подростками собственных личностных изменений и т.д.</li> </ul> <p>Итак, задачи программы - это конкретизированные или более частные цели, в которых описывается система средств, видов деятельности, этапы достижения поставленной цели.</p>
<p>Ожидаемые результаты (не более 1/2 страницы)</p>	<p>Сформулированная цель педагогической программы воплощается в конкретных прогнозируемых результатах, которые достигаются в процессе реализации содержания программы. Степень достижения результатов можно каким-либо образом оценить, и эта оценка (в числе прочих) будет свидетельствовать о результативности реализации программы.</p> <p>В качестве предмета оценивания могут быть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- набор основных знаний, умений, практических навыков по изучаемой теме, а также навыков, которые должен приобрести ребенок в результате освоения содержания конкретной тематической образовательной программы;</li> <li>- перечень важнейших личностных качеств, которые желательно сформировать у участников за период его участия в данной программе, и время общения с педагогами и сверстниками.</li> </ul> <p>Предполагаемый результат является следствием поставленных задач, он может выходить из одной задачи или из комплекса задач. Результат должен быть раскрыт авторами максимально конкретно относительно знаний, умений, которые приобретает ребенок; личностных качеств, которые развиваются в ребенке; ценностных отношений, в которые включается подросток.</p> <p>Например, цель программы – «создание педагогических условий для развития лидерского потенциала подростков через включение в социально значимую деятельность», то предполагаемый результат может быть следующим:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приобретенные подростками знания и умения в организации социально-значимой деятельности (перечисление конкретных знаний и уме-</li> </ul>

	<p>ний);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приобретенный опыт в организации социально значимой деятельности;</li> <li>- понимание подростком собственных личностных изменений, планирование им дальнейших перспектив своего развития и т.д.</li> </ul> <p>Итак, предполагаемый результат программы - это ее реализованные задачи.</p>
<p>Принципы реализации программы (не более 9 принципов)</p>	<p>Одним из условий успешной реализации программы смены является определение, понимание и принятие педагогическим коллективом идеологической основы осуществляемой деятельности, которая выражается в принципах, представляющих ряд правил и требований, предполагающих безусловную ориентацию на их выполнение.</p> <p>Например, базовыми принципами программы могут быть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принцип гуманистической ориентированности: определяет ценность, уникальность и внутренний потенциал человеческой личности;</li> <li>- принцип педагогической целесообразности: заключается в необходимости понимания педагогическим коллективом целевых установок программы смены;</li> <li>- принцип комплексности: требует, чтобы каждая смена носила комплексный характер, выражаемый в её разнонаправленности, разнообразии используемых форм, методов и состава участников;</li> <li>- принцип учета индивидуальных особенностей: предполагает учет физиологических и психологических особенностей детей и др.</li> </ul> <p>Разработчики программ могут формулировать и обосновывать свой ряд принципов, которые лягут в идеологическую основу программы.</p>
<p>Методы реализации программы, (не более 1/2 страницы)</p> <p><i>Каждый метод должен быть подтвержден и прослеживаться в дальнейшем описании программы</i></p>	<p>В педагогической практике существует много подходов к классификации методов обучения, воспитания и досуговой деятельности.</p> <p>В представленном контексте методы рассматриваются как возможные способы, пути достижения цели программы и решения её задач. Следовательно, разработчики программы вправе выбирать наиболее эффективные на их взгляд методы, способствующие успешной реализации цели.</p> <p>Например, Ю.К. Бабанский подразделяет все методы на четыре основных группы: методы формирования сознания личности ребенка; методы организации деятельности и формирования опыта общественного поведения; методы стимулирования поведения и деятельности; методы контроля, самоконтроля, оценки и самооценки деятельности и поведения. Основанием данной классификации является логика деятельностного подхода к воспитанию.</p> <p>Е.Н. Ильин предлагает следующую классификацию: методы убеждения (информация, беседа, рассказ, дискуссия, метод поиска, метод интригующих вопросов, текстовых проблем, чудинки, метод размышления, метод создания ситуаций, ошибок, недомолвок, неточностей и т.д.), методы общения (интригующий вопрос, заценка, деталька, приближение к себе), методы организации деятельности (конкурсы: литераторов, чтецов, писем, стихов; литературный клуб, драматизация, поэтические вечера, грамматические остановки, «кавардачки»), методы педагогического воздействия (отбор нравственно окрашенных «кусков», психологические паузы, монологическое вступление). Ведущий принцип его классификации - гуманистический подход к воспитанию детей.</p> <p>С.А. Шмаков представляет методы досуговой педагогики как пути и способы осуществления этого процесса в сфере свободного времени. К методам досуговой педагогики относит методы игры и игрового тренинга,</p>

	<p>методы театрализации, методы состязательности, методы равноправного духовного контакта, методы воспитывающих ситуаций, методы импровизации».</p> <p>Г.Н. Кудашов в качестве основания для определения методов использовал процесс деятельности и выделил следующие пять методов: представление (презентационная деятельность), творчество (творческая деятельность), общение (коммуникативная деятельность), труд (трудовая деятельность), соревнование (стимулирующая деятельность).</p>
<p>Формы организации деятельности детей, (не более 2/3 страницы)</p> <p><i>Каждая форма, указанная в данном разделе, должна просматриваться в плане-сетке программы</i></p>	<p>В педагогической теории и практике существуют различные подходы к классификации форм воспитательной работы. Остановимся на классификации, предложенной Е.В. Титовой. Она считает, что существуют три основных типа форм воспитательной работы: мероприятия, дела, игры. Они различаются по следующим признакам: по целевой направленности, по позиции участников воспитательного процесса, по объективным воспитательным возможностям</p> <p>Мероприятия — это события, занятия, ситуации в коллективе, организуемые педагогами или кем-нибудь другим для воспитанников с целью непосредственного воспитательного воздействия на них. Е.В. Титовой выделены характерные признаки такого типа форм. Это, прежде всего, созерцательно-исполнительская позиция детей и организаторская роль взрослых или старших воспитанников. Иными словами, если что-то организуется кем-то для воспитанников, а они, в свою очередь, воспринимают, участвуют, исполняют, регулируют и так далее, то это и есть мероприятие.</p> <p>Ко второй группе форм воспитательной работы относятся так называемые дела. Дела — это общая работа, важные события, осуществляемые и организуемые членами коллектива на пользу и радость кому-либо, в том числе и самим себе. (Дело – это то, что делают сами дети, с привлечением взрослых в качестве куратора или советника).</p> <p>Игры — это воображаемая или реальная деятельность, целенаправленно организуемая в коллективе воспитанников с целью отдыха, развлечения, обучения, как взрослым, так и ребенком.</p> <p>В зависимости от направленности программы и её игровой модели возможно применение различных форм организации развивающей деятельности детей, указанных в приложении № 1 к данным рекомендациям.</p>
<p>Развитие детского самоуправления (2-3 абзаца, не более 1/3 страницы)</p>	<p>Детское самоуправление — форма организации жизнедеятельности коллектива ребят, обеспечивающая развитие их самостоятельности в принятии и реализации решений для достижения целей жизнедеятельности отряда, лагеря. Детское самоуправление строится на трех взаимосвязанных между собой понятиях: «деятельность», «самодеятельность» и «самоорганизация».</p> <p>Традиционно в каждой смене в лагерях создаются различные органы детского самоуправления - советы (лагеря, клуба, командиров, навигаторов, хозяев, физоргов, баталеров, информационный совет, совет дела и другие), в которые входят представители отрядов, команд, групп, объединений, клубов и т.п. То есть в советы могут входить представители, как постоянных групп, так и временных.</p> <p>Ошибки: Под детским самоуправлением одни педагоги понимают самообслуживание, другие - обычное проявление инициативы и самостоятельности, не связанное с принятием и реализацией управленческих решений, третьи ограничивают самоуправление временными рамками - чаще всего одним днем.</p> <p>Важным моментом в организации самоуправления в отряде и лагере является определение его структуры. Структура самоуправления всегда</p>

	<p>специфична и право решения, какой она будет, остается за коллективом. При этом необходимо заранее обдумать, какие органы целесообразно создать, чтобы охватить организацию всех сторон жизни в отряде, лагере, как их называть (советы, штабы, клубы и т.д.), какие поручения возложить на них. Самоуправление развивается только тогда, когда дети оказываются в ситуации выбора и сами определяют пути решения созданной проблемы. Именно принятие решения является решающим для формирования мотива группового действия. Подведение итогов, отрядная рефлексия позволяют подвести детей к новой цели совместной деятельности, при этом на каждом из следующих этапов они становятся более самостоятельными в определении цели, реализуемой впоследствии детским коллективом.</p> <p>В данном разделе программ могут быть обозначены следующие позиции:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- модель (структура) самоуправления в детском коллективе;</li> <li>- органы самоуправления и содержание их работы;</li> <li>- создание условий для развития самоуправления в лагере: на уровне отряда, дружины.</li> </ul>
<p>Система мотивации и стимулирования (2-3 абзаца, не более 1/3 страницы)</p>	<p>В описании программы особое внимание уделяется системе мотивации и стимулирования, которая должна полностью соответствовать идее программы, ее целевым установкам, быть простой и доступной для ребенка и помогать ему добиваться успеха.</p> <p>Если обратиться к словарям, то "мотивация" - это создание условий, оказывающих воздействие на поведение человека.</p> <p>При описании данного раздела программы необходимо обозначить, какие возможности или условия, заложенные в содержание программы, могут стать внутренним мотивом, побудить подростка активно участвовать в деятельности.</p> <p>Стимулирование подростков заключается в создании внешних факторов, побуждающих к участию в деятельности, достижению успеха. Словом "стимул" обозначается все, что оказывает воздействие и производит эффект.</p> <p>Система стимулирования должна стать частью игровой модели программы. Она обычно выстраивается как своеобразный алгоритм личностного роста подростка: оцениваются знания, умения, позиция, достижения, личностные качества подростка и, основываясь на этой оценке, подросток получает общественное признание, различные игровые звания, отличительные знаки, продвигаясь по "лестнице роста". Растить может не только отдельно взятый подросток, но и коллектив, но успех коллектива все равно должен зависеть от успеха каждого подростка в нем. Самое главное - четко обозначить критерии оценки: что должен знать, уметь, делать, как относиться к окружающим и так далее. Чем четче обозначены критерии, тем понятнее они будут и педагогам, и ребятам.</p> <p>Систему мотивации и стимулирования можно расписать как по этапам реализации программы, так и в целом, но при этом необходимо показать логику ее развития.</p>



<p>Образовательная деятельность (реализация образовательного/профильного компонента) в рамках программы (2-3 абзаца, не более 1/2 страницы)</p>	<p>В данном разделе дается обоснование образовательного/профильного компонента в рамках смены, описывается механизм реализации образовательного компонента (контингент, режим занятий в соответствии с требованиями СанПин, кто проводит занятия): на отрядном уровне, в рамках работы детских творческих объединений и спортивных секций, клубов и школ и т.д.</p> <p>При планировании работы по реализации образовательного компонента необходимо учитывать направленность программы: техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая.</p> <p>Под сменой <u>с образовательным тематическим компонентом</u> понимается форма образовательной и оздоровительной деятельности с детьми и подростками, где создана среда для развития способностей каждого ребенка, через реализацию образовательных программ и проектов с использованием современных инновационных методик, <i>в том числе направленных на формирование здорового образа жизни, активной жизненной позиции, профилактику негативных явлений среди несовершеннолетних</i></p> <p>Под сменой <u>с профильным компонентом</u> понимается форма образовательной и оздоровительной деятельности с <i>творчески одаренными или социально активными детьми</i>, для которых разработана специальная система поддержки их таланта.</p> <p>Главным в содержании деятельности смены с профильным компонентом является:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• практическая отработка знаний, умений и навыков в определенном виде (видах) социального, художественного, научно - технического и других видов творчества;</li> <li>• выполнение коллективных или индивидуальных творческих и исследовательских работ, дополняемых обязательной системой воспитательных мероприятий, в том числе направленных на формирование здорового образа жизни, активной жизненной позиции, профилактику негативных явлений среди несовершеннолетних с использованием современных инновационных методик.</li> </ul> <p>В данном разделе указывается <u>перечень</u> дополнительных общеобразовательных программ по направлениям деятельности, <b>полный текст которых должен быть представлен в приложениях к программе</b>. Нормативные требования по составлению дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в детском лагере, обозначены в приложении № 2 .</p>																							
<p>Учебно-тематический план</p>	<p>Учебно-тематический план образовательного/профильного компонента оформляется в таблице:</p> <table border="1" data-bbox="422 1635 1388 1937"> <thead> <tr> <th rowspan="2">№ п/п</th> <th rowspan="2">Название разделов, тем</th> <th colspan="3">Количество часов</th> </tr> <tr> <th>Всего</th> <th>Теория</th> <th>Практика</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">Итого:</td> <td>9 ч./12 ч.</td> <td>30-50%</td> <td>70-50%</td> </tr> </tbody> </table>	№ п/п	Название разделов, тем	Количество часов			Всего	Теория	Практика	1.					2.					Итого:		9 ч./12 ч.	30-50%	70-50%
№ п/п	Название разделов, тем			Количество часов																				
		Всего	Теория	Практика																				
1.																								
2.																								
Итого:		9 ч./12 ч.	30-50%	70-50%																				
<p>Содержание учебно-тематического плана образова-</p>	<p>Данный раздел содержит реферативное описание разделов и тем учебного плана, включая описание теоретических и практических частей и форм контроля по каждой теме.</p>																							

<p>тельно-го/профильного компонента</p>	<p><i>Например:</i>          Раздел 1. Общая физическая подготовка (ОФП)          Теория: Понятие ОФП. Функции ОФП.          Практика: Освоение навыков физической подготовки: бег по прямой, бег приставными шагами, бег с высоко поднятыми коленями, челночный бег, кувырки вперед и назад, приседания на месте, прыжки вверх и др.          Формы контроля: Эстафета. Спортивные игры.</p>
<p>Механизм оценки результатов программы  <i>(2-3 абзаца, не более 1/3 страницы)</i>   <i>Все методики оценки результатов представляются в приложении</i></p>	<p>В данном разделе необходимо указать критерии и способы оценки качества реализации программы.          В словарях понятие "критерий" определяется как основной признак, на основании которого производится оценка. В качестве критерия могут выступать лишь такие специфические признаки исследуемого явления, которые отвечают следующим требованиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- критерий должен быть объективным (не предвзятым, показывающим реальную ситуацию);</li> <li>- им может быть лишь наиболее существенный, устойчивый и повторяющийся признак;</li> <li>- критерий должен отвечать требованию необходимости (возникает закономерно, без него не обойтись) и достаточности (данного критерия достаточно, чтобы сделать выводы);</li> <li>- он должен позволить оценить свойства, характеристики рассматриваемого объекта (в нашем случае программы).</li> </ul> <p>Критериями оценки качества реализации программы могут являться те аспекты, которые свидетельствуют о ее результативности, позитивном восприятии программы ее участниками, о качестве деятельности, организуемой для детей и педагогов.</p> <p>Критериями оценки качества реализации программы могут быть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уровень достижения заявляемых в программе результатов;</li> <li>- уровень удовлетворенности подростков от участия в программе;</li> <li>- качество организуемой деятельности.</li> </ul> <p>Все три критерия соответствуют вышеназванным требованиям. Они диагностируемы и на основании их анализа можно сделать выводы о качестве реализации программы. Каждый критерий можно рассмотреть через ряд показателей. Так, например, чтобы расписать первый критерий, связанный с результатами, необходимо сначала определить приоритетные для программы результаты, которые в дальнейшем будут диагностироваться и анализироваться. Далее каждый результат следует раскрыть через показатели, его характеризующие. Например, такой результат программы, как "умение подростка оценивать свои действия, поступки, способности, анализировать коллективную деятельность", достигается, когда подросток дает объективную оценку своим поступкам, действиям, способностям, качеству коллективных дел, работе группы, выделяет "плюсы" и "минусы", причины успехов и неудач. Далее авторы программы определяют, каким способом (анкетированием, беседой, наблюдением, игровыми способами и т.д.) будет оцениваться уровень достижения данного результата и в какой период смены.</p> <p>Второй критерий - уровень удовлетворенности подростков от участия в программе, который замеряется через опрос детей и родителей о пребывании в ДОЛ.</p> <p>Третий критерий - качество организуемой деятельности. Так как организуемая в лагере деятельность отражается, в том числе, и через систему конкретных дел, то целесообразно оценивать качество ключевых дел программы. Способом оценки является посещение дела представителями ад-</p>

	<p>министративной группы, методистами или опытными педагогами и последующий его анализ с педагогом или творческой группой педагогов, самоанализ дела представителями творческой группы, оценка дела детьми-участниками, аналитические планерки, совещания.</p> <p>К информационно-констатирующим методам оценивания эффективности реализации программы относятся: определение уровня развития детского коллектива и социализированности участников лагерной смены, наблюдение и анализ взаимодействия детей, определение уровня межличностных отношений, а также анкетирование и письменные отзывы родителей как заказчиков услуг.</p> <p>Для определения уровня результативности программы предполагается использование методик, направленных на измерение уровня самостоятельности, самореализации детей в различных видах деятельности.</p>								
<p>Факторы риска (2-3 абзаца, не более 1/3 страницы)</p>	<p>В данном разделе указываются предполагаемые факторы риска и пути их преодоления. <i>Например:</i></p> <table border="1" data-bbox="424 685 1452 1283"> <thead> <tr> <th data-bbox="424 685 826 741">Фактор риска</th> <th data-bbox="834 685 1452 741">Меры профилактики</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="424 752 826 943">низкая активность детей в реализации программы</td> <td data-bbox="834 752 1452 943">Выявление индивидуальных способностей и интересов ребенка для приобщения и занятости другой деятельностью (социально-значимой, спортивной, организационной и т.д.)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="424 954 826 1066">неблагоприятные погодные условия</td> <td data-bbox="834 954 1452 1066">Организация мероприятий согласно тематике смен в 2-х вариантах (с учетом погодных условий)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="424 1077 826 1283">недостаточная психологическая компетентность воспитательского коллектива</td> <td data-bbox="834 1077 1452 1283">Проведение инструктивно-методических сборов с теоретическими и практическими занятиями. Индивидуальная работа с воспитателями по коррекции содержания работы.</td> </tr> </tbody> </table>	Фактор риска	Меры профилактики	низкая активность детей в реализации программы	Выявление индивидуальных способностей и интересов ребенка для приобщения и занятости другой деятельностью (социально-значимой, спортивной, организационной и т.д.)	неблагоприятные погодные условия	Организация мероприятий согласно тематике смен в 2-х вариантах (с учетом погодных условий)	недостаточная психологическая компетентность воспитательского коллектива	Проведение инструктивно-методических сборов с теоретическими и практическими занятиями. Индивидуальная работа с воспитателями по коррекции содержания работы.
Фактор риска	Меры профилактики								
низкая активность детей в реализации программы	Выявление индивидуальных способностей и интересов ребенка для приобщения и занятости другой деятельностью (социально-значимой, спортивной, организационной и т.д.)								
неблагоприятные погодные условия	Организация мероприятий согласно тематике смен в 2-х вариантах (с учетом погодных условий)								
недостаточная психологическая компетентность воспитательского коллектива	Проведение инструктивно-методических сборов с теоретическими и практическими занятиями. Индивидуальная работа с воспитателями по коррекции содержания работы.								
<p><b>Содержание программы смены</b> (включает описание модели игрового взаимодействия программы смены, логику развития содержания по направлениям программы через описание методик, технологий, средств, форм работы, направленных на воплощение педагогической идеи)</p>									
<p>Модель игрового взаимодействия (2-3 абзаца, не более 1/3 страницы)</p> <p><i>Краткое описание игрового сюжета, полный вариант описания игровой модели, легенды и т.п. представляется в приложении к программе</i></p>	<p>Игровое моделирование направлено на воссоздание реальных или придуманных ситуаций или событий, проигрывание которых целенаправленно регламентируется определенными условиями и правилами, ограничивается рамками пространства и времени.</p> <p>Таким образом, игровая модель смены – это игра, в которой участвует весь лагерь на протяжении всей смены.</p> <p>Игровая модель смены должна обеспечивать реализацию целей и задач программы смены.</p> <p>Игровая модель доносит в понятной для ребенка форме основные смыслы программы. Появляется она после того, как продумано содержание программы, и часто находит свое отражение в названии программы.</p> <p>Описывая игровую модель, авторы представляют замысел и сюжет программы как своего рода базовую схему взаимодействия участников.</p> <p>Характеристики игровой модели взаимодействия следующие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- игровая модель должна соответствовать целевой установке программы и предполагаемым результатам, отражающим развитие подростка;</li> </ul>								

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- игровая модель программы должна быть понятной и интересной для подростков - участников программы;</li> <li>- игровая модель должна быть логично выстроенной и многогранной, чтобы позволить каждому ребенку найти свою "нишу" и проявить себя в ходе реализации программы.</li> </ul> <p>Игровой сюжет, лежащий в основе игровой модели должен быть ярким, интересным, содержательным.</p> <p>Игровой сюжет должен способствовать эффективному решению следующих задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создание положительного эмоционального настроения на индивидуальную и коллективную деятельность в течение всей смены;</li> <li>- адаптация каждого участника смены;</li> <li>- организация здоровой творческой конкуренции между отрядами;</li> <li>- обогащение содержания деятельности каждого отряда в соответствии с игровой моделью;</li> <li>- стимулирование деятельности по достижению игровой цели.</li> </ul>
<p>Ход реализации программы смены <i>(не более 1,5 страниц)</i></p>	<p>В этом разделе необходимо показать логику развития программы смены. Данный раздел включает в себя содержание программы, расписанное по этапам (определенным временным отрезкам), по направлениям (тематическим "линиями"). Ключевые направления программы (например, физкультурно-оздоровительное, творческое, интеллектуальное и т.п.) можно расписать в рамках каждого этапа. И, наоборот, каждое ключевое направление программы можно разделить на этапы.</p> <p>Описание хода реализации программы содержит:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основную смысловую доминанту или как будет развиваться педагогическая идея программы в разные этапы смены;</li> <li>- описание развития игровой модели программы (запуск игровой модели, поддержание интриги и т.д.), какие будут происходить события;</li> <li>- описание деятельности, осуществляемой в отряде и лагере;</li> <li>- описание 5-6 ключевых мероприятий общелагерных по схеме: форма мероприятия, название, педагогическая цель мероприятия, целевая аудитория (для кого), краткое содержание, ожидаемый результат.</li> </ul>
<p>План-сетка смены <i>(1-2 страницы)</i></p>	<p>План-сетка представляет собой распределение мероприятий, проводимых в лагере, по дням в течение смены, представленных в виде таблицы.</p> <p>План-сетка к программе смены составляется в соответствии с логикой формирования и развития личности ребенка в условиях детского коллектива.</p> <p>План-сетка условно делится на три периода: организационный, основной, итоговый.</p> <p>При составлении план-сетки учитываются следующие принципы: "логичность расстановки дел и мероприятий", "от простого к сложному", «чередования индивидуальных и коллективных дел», "ключевых дел", "разнообразия" (мировоззренческо-познавательного, эмоционально-нравственного, действенно-практического характера), учет форм, характерных для игровой модели смены, учет направленности тематики смены, принцип обязательного включения форм оздоровительных мероприятий, принцип периодичности общелагерных (массовых) и отрядных дел, принцип итогового большого проекта смены (с участием всех детей), принцип распределения видов деятельности в течение дня (до обеда, после ужина, до отбоя или принцип учета времени дня для проведения дел).</p>

<b>Условия реализации программы</b> <i>(при описании условий реализации программы необходимо указать особенности кадрового, информационно-методического и ресурсного обеспечения)</i>	
Кадровое обеспечение программы <i>(2-3 абзаца, не более 1/3 страницы)</i>	В разделе «Кадровое обеспечение программы» целесообразно перечислить педагогических работников, занятых в реализации программы, охарактеризовать их профессионализм, квалификацию, критерии отбора, повышение их проф.мастерства в течении смены (планерки, занятия для вожатых-новичков и т.д. ).
Информационно-методическое обеспечение программы <i>(2-3 абзаца, не более 1/3 страницы)</i>  <i>Полные тексты методических рекомендаций представляется в приложении к программе</i>	«Информационно-методическое обеспечение программы» предполагает информационное, образовательное, аналитическое направления, в рамках которых планируется обучение педагогов, их своевременное обеспечение необходимой информацией, организация аналитической деятельности в ходе реализации программы. В данном разделе перечисляются адаптированные программы; методические рекомендации для вожатых, воспитателей; планы проведения планерок, методические разработки; методический материал по содержанию смены; ссылки на определенные сайты в помощь вожатым и воспитателям; памятки, положения о тех или иных мероприятиях, проводимых в рамках смены и т.д.
Ресурсное обеспечение программы <i>(2-3 абзаца, не более 1/3 страницы)</i>	Описание «Ресурсного обеспечения программы» подразумевает перечисление не всего оснащения лагеря, а того особенного, без чего невозможно реализовать основную содержательную идею именно этой программы. Например: - специальные материалы, инвентарь, оборудование (в программе журналистской направленности - это компьютеры, расходные материалы к ним, диктофоны, стенды для представления результатов работы юных журналистов и т.п.; в программе экологической направленности - это микроскопы и другое специальное оборудование для работы лабораторий, необходимая справочная литература, плакаты и т.п.); - особая наградная продукция, сертификаты, удостоверения, знаки отличия, призы и т.п.; - необходимая печатная продукция (маршрутные листы, конверты, рабочие тетради, памятки, листовки, дневники или карты наблюдения и т.п.).
<b>Оценка эффективности программы</b> <i>(включает систему показателей оценки качества реализации программы и систему обратной связи)</i>	
Система показателей оценки качества реализации программы <i>(2-3 абзаца, не более 1/3 страницы)</i>	На детском уровне: - сформированность личностного потенциала участника лагерной смены; На родительском уровне: - удовлетворенность жизнедеятельностью временного детского коллектива в условиях детского оздоровительного лагеря; На уровне администрации лагеря: - выстроенность модели эффективного взаимодействия активных субъектов образовательно-воспитательного пространства детского оздоровительного лагеря; На уровне социального заказа учреждениям отдыха и оздоровления детей: - социально-педагогическое сопровождение летнего отдыха и оздоровления детей.

<p>Система обратной связи</p> <p><i>(1-2 абзаца, не более 1/4 страницы)</i></p>	<p>Наличие возможности обсуждения итогов реализации программы и выражения мнения об удовлетворённости качеством предоставляемых услуг.</p>
<p><b>Список используемой литературы</b> (оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003, ГОСТ Р 7.0.5-2008)</p>	

### **Правила графического оформления программы**

Программа оформляется в соответствии со следующими правилами:

**1. Титульный лист:**

- полное название учреждения (вверху по центру);
- сведения об утверждении (справа);
- название программы (посередине по центру);
- возраст детей, на которых рассчитана программа (в скобках, под названием, по центру);
- автор: фамилия, имя, должность (под возрастом детей, справа);
- город, год (внизу по центру).

**2.** Нумерация листов начинается со второй страницы. Номер ставится в правом нижнем углу.

**3.** Формат А4, поля: лево – 2 см, верх, низ, справа – 1,5 см; весь текст печатается шрифтом Times New Roman, 14 кегль, обычным начертанием, полуторным интервалом, красная строка - с отступом в 1,25, выравниванием по ширине с переносом.

**4.** Названия структурных элементов (пояснительная записка, учебно-тематический план, содержание программы и др.) печатаются 14 размером, жирным начертанием, выравниваются по центру. Точка в конце не ставится.

**5.** Подзаголовки могут выделяться курсивом.

**6.** Если в тексте предполагается перечисление текста в столбик, необходимо перед ним поставить двоеточие. Рекомендуются следующие формы нумерации:

- цифрами (после цифры слово пишется с прописной буквы; точка в конце);
- знаком тире (последующее слово пишется со строчной буквы; точка с запятой в конце);
- цифрами с закрывающей скобкой (последующее слово пишется со строчной буквы; точка с запятой в конце).

### **Список используемой литературы**

1. О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей (Письмо Департамента молодежной политики, воспитания и социальной поддержки детей Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 декабря 2006 г., N 06-1844).
2. Кудашев, Г.А. Программа лагерной смены: отдельные особенности разработки и оформления. Методическое пособие. – Тюмень: «Ребятчья республика», 2014.- 126 с.
3. Океанские методики: Методические рекомендации по организации жизнедеятельности детей в условиях Всероссийского детского центра "Океан"/ Под ред. Э.В. Марзоевой, Г.Ю. Зубаревой. - Владивосток Федеральное государственное образовательное учреждение "Всероссийский детский центр "Океан", 2010. - 280 с.
4. Педагогика "Орленка" в терминах и понятиях: уч. пособие-словарь// Сост. Ковалева А.Г. Авт. кол-в Бойко Е.И., Ковалева А.Г., Панченко С.И., Романец И.В., Кузнецова А.М./ Науч. ред. М.А. Мазниченко. - М.: Собеседник, 2005. - 192 с.
5. Харитонов, Н.П. Рекомендации педагогам дополнительного образования по доработке образовательных программ дополнительного образования детей (в соответствии с Примерными требованиями к программам дополнительного образования детей /Письмо Департамента молодежной политики, воспитания и социальной поддержки детей Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 декабря 2006 г., N 06-1844

## Формы культурно-развивающего досуга детей, подростков и молодежи

**Акция** - это ограниченное во времени воздействие на целевую группу населения с целью популяризации и пропаганды. Публичные общественно-политические действия, ставящие целью привлечь внимание. Зачастую акции не имеют чёткой долгосрочной цели и не связаны с другими мероприятиями, в которые вовлечены их участники. Результат достигается с помощью ярких внешних атрибутов.

**Атака** – акция, имеющая целью быстрое исправление недостатков, выполнение определенного задания силами всего отряда (трудовые атаки).

**Аукцион игровой** - игра, где копируются правила настоящих аукционов: выигрывает тот, чей правильный ответ на предложенный вопрос будет последним и самым полным. В «торги» вступают знатоки-игроки, которые при правильном ответе получают возможность «купить» приз или балл. Для проведения игры необходимо заготовить призы или баллы (которые в конечном итоге можно обменять на главный приз) для «продажи», а также вопросы, на которые будет предложено ответить участникам аукциона. На аукцион могут быть выставлены и «вещи», предметы как вопрос.

**Ассамблея** — разновидность литературного вечера, стилизованная под эпоху XVIII века. В России ассамблею насаждал Петр I. На ассамблеях танцевали, играли в шахматы, пили кофе и, в отличие от салонов XIX века, практически не вели умных разговоров. В библиотечных условиях возможны творческие выступления, как читателей, так и библиотекарей.

**Ассорти** — мероприятие с набором разнообразных тем и форм работы.

**Бал** — литературно-музыкальная композиция с повышенной торжественностью, более строгим этикетом и классическим набором тем, следующих в заранее определённом порядке.

**Бал-маскарад** — костюмированный бал.

**Батл** – это вид конкурса, поединок между группами или отдельными участниками с элементами экспромтной борьбы, демонстрации.

**Бенефис** - вечер, на котором чествуются конкретный человек. Главное условие – его непременно участие. В рамках встречи герой ведёт диалог со зрителями, звучат фрагменты его выступлений, презентуются новые номера, уместны инсценировки и викторины по теме.

**Блицтурнир** - очень быстрый, проводимый за короткое время турнир или содержащее список вопросов, ответ на которые дается за очень короткое время.

**Брейн-ринг** — игра между двумя (и более) командами в ответы на вопросы. Преимущества данного мероприятия в том, что оно предполагает элемент соревновательности, проходит в неформальной обстановке, дает возможность проявить себя и свои знания, способствует приобретению опыта коллективного мышления, развивает быстроту реакции, позволяет проверить познания и начитанность целого отряда.

**Викторина** – вариант интеллектуального турнира (очная, заочная).

**Вечер** - вечернее собрание, дружеская встреча целью развлечения. Могут быть литературными, музыкальными, песенными, танцевальными, поэтическими и т. д.

**Вечер при свечах** — мероприятие, которое посвящается поэзии, сопровождается музыкой и чтением стихов всеми присутствующими или большинством.

**Вечер вопросов и ответов** - комплексное мероприятие актуальной тематики (общественно - политические события, достижения науки, литературы и искусства, медицины, этические проблемы и т.д.). Выбор темы определяется местными условиями, необходимостью привлечь внимание читателей к определённым вопросам. В период подготовки библиотекарь составляет вопросы и знакомит с ними читателей (размещает на книжных выставках, плакатах, объявляет устно), организует книжные выставки, проводит обзоры, беседы (индивидуальные и групповые). Вечер открывает ведущий. Он кратко говорит о теме, характере имеющихся вопросов, информирует о порядке ответов, представляет консультантов, задает вопросы, предварительно систематизируя их в определенном порядке. Он же подводит итоги высказываний по каж-

дому вопросу, в случае необходимости делает поправки и рекомендует литературу, которая поможет разобраться в теме. Когда вопросы исчерпаны, подводятся итоги.

**Вечер литературный** - комплексное мероприятие, основанное на литературных произведениях, с использованием разнообразных приёмов, элементов игры, театрализации, импровизации. В основе вечера лежит литературный сценарий. Его можно посвятить любой теме или знаменательной дате. В канву мероприятия могут вписаться литературно-музыкальная композиция, выступление писателя, искусствоведа, историка, актера. Желательно, чтобы каждый новый отрывок или цитата произносилась другим чтецом – разница тембров голосов создает дополнительный положительный эффект для восприятия смысла. Для вечеров характерны уютная обстановка, доверительные, дружеские отношения, стремление подчеркнуть неформальный характер общения. Нередко они проводятся при свечах, с чаепитием. Вечер может быть стилизован (гостиная, салон, бал, парад и т.д.). Форму подскажет поэтика автора, тип и вид издания, жанр книги, стиль эпохи, традиции страны. Литературные вечера могут быть разными по масштабу привлечения читателей - от имеющих большую аудиторию до носящих камерный характер.

**Вечер-портрет** - комплексное мероприятие, посвящённое конкретной персоне - выдающемуся деятелю литературы, искусства, науки. Библиотекарь преследует цель не только призванное с творчеством героя мероприятия, но и рассказать о том, какой он человек, откуда его корни, рассказать о его семье и т.д. Одним словом «нарисовать его портрет всеми возможными средствами». Центральным элементом оформления вечера является собственно портрет героя.

**Вечер-реквием** — вечер памяти, посвященный печальным или трагическим датам истории.

**Вечер – комильфо** - (вечер хороших манер) — вечер, посвященный этикету.

**Викторина** - интеллектуальная игра, состоящая из вопросов и ответов на темы из различных областей знаний с целью расширения образовательного кругозора читателей. Разновидности тематические, литературные, музыкальные, тестовые, сюжетные. Библиотекарь заранее готовит вопросы, учитывая возраст детей уровень их знаний. Количество вопросов определяется заранее, они должны быть конкретными и связанными одной темой. Победителем викторины признаётся читатель, давший наибольшее количество правильных ответов. Организаторы озабочены обеспечением зрелищной привлекательности викторины: элементы театрализации, использование компьютерной и аудио- и видеотехники.

**Викторина-шанс** — викторина, в которой участвующему даются варианты ответов.

**Встреча** — собрание, устраиваемое с целью знакомства с кем-нибудь, беседы, обсуждения, торжество по поводу прибытия кого-либо.

**Встреча с интересным человеком** - специально организованный диалог детей с незаурядной личностью (писателем, общественным деятелем, представителем профессии, путешестве, героем и др.), в ходе которого ведущий руководит обменом мнениями по какому-либо вопросу (проблеме).

**Газета живая** — театрализованное представление, основанное на газетном материале или на острых злободневных фактах жизни, сценарий которой написан, придуман и поставлен с соблюдением жанров журналистики.

**Гостиная** - комплексное мероприятие, оформленное как тематическая встреча в камерной обстановке. Различают поэтические музыкальные, театральные гостиные. Сбор гостей сопровождается музыкой, достаточно тихой, мелодичной, мягких ритмов. Хозяева гостиной помогают всем удобно расположиться, каждого одаряют улыбкой, приветствуя. Представление гостей может быть остроумным, шутливым, серьезным, веселым.

Тематика гостиной определяет и тематику разговоров, музыкальные или поэтические фрагменты, слайды или советы. В гостиной всегда звучат анекдоты - остроумные короткие рассказы. Театральная гостиная может быть костюмирована, уместны сцены из спектаклей, элементы театрального капустника.

**Десант** – трудовая акция, проводимая для помощи другим людям в важном деле. В десанте участвуют добровольцы (обычно часть отряда).

**Диспут** – форма работы с целью публичного обсуждения актуальных вопросов или важной проблемы. Для него характерно: полемичность проблемы, демонстративное столкновение



мнений.

**Дискуссия** — специально организованный обмен мнениями (спор единомышленников) по какому-либо вопросу (проблеме) для получения информационного продукта в виде решений.

Структура: определение темы, представление участников, объяснение условий дискуссии, выступление основных участников не более 20 минут, приглашение к обсуждению других людей, подведение итогов и краткий анализ высказываний.

Необходимо соблюдение регламента и повестки дня, приличий во время дебатов. Целесообразно включать элементы дискуссии в групповые беседы, библиографические обзоры, лекции, особенно адресуемые молодежи.

**Дуэль** — мероприятие в форме поединка, происходящего по определенным правилам, между двумя противниками на различные темы.

**Дискотека** — тематический танцевальный вечер.

Первые дискотеки возникли в 50-х годах во Франции, в 60-х — в США и Великобритании и стали основной формой досуга молодежи. В 20-е годы граммофон уступил место компактному патефону. С 30-х годов специалист по подбору и комплектованию пластинок стал называться диск-жокеем.

В середине 70-х появился музыкальный стиль «диско» (сегодня — «техно»), главная особенность которого состоит, прежде всего, в спецэффектах, возможных только при современной звукозаписи.

Вторая особенность «диско» — его танцевальность. Дискотеки и «диско» в 70-х давали возможность отдохнуть и пообщаться.

Отечественные дискотеки давали нашим людям возможность творческого самовыражения. Появившись в начале 70-х, дискотеки приобрели популярность благодаря всеобщей любви к танцам и стали средством протеста против надоевших форм досуга — лекций, концертов, кружков...

Согласно «Примерному Положению о молодежной дискотеке» они могли быть профессиональными и самодеятельными. Благодаря дискотеке родились такие направления молодежной субкультуры, как металлисты, панк, хиппи и др. С середины 80-х появились курсы диск-жокеев (сейчас их называют Ди-джеи).

Самой массовой разновидностью дискотеки по сей день остается танцевальная. Вторая по популярности к 90-м годам была тематическая дископрограмма, сейчас утратившая свою силу. Чаще тематическая дискотека заменяется вечеров знакомств.

Большие шоу-дискотеки представляют собой чередование дискотечной программы в записи с выступлениями артистов, танцевальной группы.

Сейчас такие дискотеки практикуются во многих городах к сезонным праздникам. Главной фигурой в такой дискотеке становится ведущий (ди-джей), который берет на себя основную роль общения со зрителем, представления артистов и связок между номерами.

Часто ведущий импровизирует по ходу программы, особенно в случае возникновения непредвиденных ситуаций (выход на сцену нетрезвого человека, драка, технические заминки с музыкой).

**Живой журнал** — театрализованное представление, основанное на конкретном тематическом материале.

**Защита проекта** — акция, во время которой дети делятся на группы и выполняют задания по подготовке и последующей защите проекта, воплощающего представление группы о чем-либо.

**Игра-путешествие** — маршрутная игра, игра на преодоление этапов, игра по станциям, игра-эстафета. Цель игры-путешествия — усилить впечатление, придать содержанию необычность, обратить внимание детей на то, что не замечается ими. Обязательный элемент — процедура целенаправленного движения группы участников по определенной схеме обозначенной в маршрутном листе, к особенностям игры-путешествия относятся; превращение группы читателей в экипаж путешественников где у каждого своя роль; разработка маршрута путешествия и его оформление в виде красочной карты, где обозначены остановки, имеющие интересные названия; выбор транспорта, с помощью которого совершается путешествие. На остановках

происходят основные действия сюжета, которые реализуются за счет использования различных форм, методов, приемов, видов деятельности. Пройденные остановки на карте могут отмечаться флажками или другими знаками. Тематика игр-путешествий может быть различной.

**Игровая программа** - мероприятие, состоящее из цикла игр, выстроенных в логике с элементами театрализации.

**Интеллектуальный тир** – интеллектуальная игра, в игре принимают участие 2 или более участников (команд); атрибутика: мишени, разноцветные кружки (стикеры), обозначающие места попадания.

Игра проводится в 3 и более этапов. На каждом этапе задается расстояние до мишени от 10 до 100 метров (сложность вопросов), каждый участник получает от 3 до 5 выстрелов (вопросов), правильность ответа означает меткость попадания (от 1 до 5 баллов). Выигрывает набравший больше очков.

**Калейдоскоп** – мероприятие, построенное с быстрой сменой малых форм массовой работы (викторина, танец, песня миниатюра и т.д.).

**Капустник** - это веселое самодеятельное представление с шутками, пародиями, стихами и песнями на любые темы. Как правило, проводится по методике приветствия КВН

**Караван** - мероприятие, с неоднократной последовательной сменой тем, образов.

**Карнавал** - праздник с шествиями, уличным маскарадом, театрализованными играми, костюмированный праздник, в подобных праздниках подразумевается массовость. Важное условие; все участники должны быть в костюмах, иначе праздник теряет смысл.

**Карусель игровая** – развлекательное мероприятие в игровой форме на различные темы, с быстрой и непрерывной сменой конкурсов, заданий.

**«Качели дискуссионные»** - диалог-обсуждение, построенный на имитации раскачивающихся качелей; два партнера поочередными толчками раскачивают доску-качели; чем сильнее толчок, тем выше взлет качелей. Партнерами становятся две группы детей, расположившиеся друг против друга. Предметом обсуждения на «дискуссионных качелях» может быть все, что окружает и занимает детей, что происходит с ними в каникулы, книги, животные, родители, уроки, музыка, а также сквернословие, драка и т.п.

Обсуждаться могут ситуативные вопросы проблемные темы конфликтные коллизии. Дискуссионные качели могут иметь предварительно оглашенные правила поведения: правило одного отряда, правило плюрализма, правило деликатности и т.п. После того как предложен вопрос для обсуждения, участники от каждой группы поочередно высказывают суждения. Поощряя, корректируя, направляя, усиливая высказывания детей, библиотекарь поддерживает ход и ритм дискуссионных качелей, пока ему не покажется, что силы детей исчерпаны. По завершении дискуссии подводятся ее итоги.

**КВН** (клуб веселых и начитанных) - познавательно-развлекательная командная игра-соревнование. Обычно принимают участие две команды подростков по 10-15 человек. Структура КВН: приветствие команд разминка (блиц-опрос викторина), конкурсы (литературные, интеллектуальные, задания на смекалку), конкурс капитанов конкурс на лучшее домашнее задание.

**Композиция литературно-музыкальная** - комплексное мероприятие, посвященное определенной теме либо персоне. Сценарий обычно состоит из занимательных сведений расположенных в определенном порядке, поэтических и музыкальных фрагментов. Желательно оформить книжно-иллюстративную выставку, экспозицию живописного, декоративно-прикладного искусства. Если есть возможность — использовать компьютерную проекцию. Оформление интерьера должно быть простым и строгим; журнальный столик, несколько стульев и банкеток.

**Костер** – ритуальная форма работы в лагере, которая представляет собой определенную содержательную программу, проводимую у вечернего огня (костры, посвященные закрытию смены).

**Конкурс** - личное или командное соревнование с целью выявления лучших участников, исполнителей, лучшей работы и т.д.

Конкурс может быть самостоятельной формой работы (литературный, поэтический, фольклорный, музыкальный, экологический) или составной частью комплексного мероприятия, праздника, игры. В конкурсе – все потенциальные участники, и все потенциальные зрители.

**Концертная программа** – это традиционный способ организации праздничного мероприятия в рамках организации культурного досуга.

Основу концертной программы составляют разножанровые номера. В зависимости от их содержания, структуры и характера различают следующие *виды* — дивертисментные, тематические, театрализованные и отчетные.

Дивертисментные концертные программы состояются из номеров различных жанров. Они, как правило, бессюжетного построения.

Тематические программы проводятся в связи с праздниками, юбилейными датами и имеют строго выраженное тематическое содержание, но могут и не иметь единого сюжета.

В последнее время широкую популярность приобрели театрализованные концертные программы — разновидность тематического концерта, в котором номера соединяются в единое целое.

Театрализованный концерт представляет собой синтез различных жанров. Театрализованные тематические концерты устраиваются в связи с крупными событиями политического характера, знаменательными датами. Они являются частью торжественного заседания, завершением праздников, фестивалей.

В отличие от тематической, театрализованная концертная программа помимо темы имеет свою четкую сюжетную линию.

**Конфетти новогоднее** – новогодний праздник, включающий в себя набор различных шуточных, театрализованных, игровых форм и подразумевающий участие всех присутствующих.

**Лабиринт** – мероприятие, игра-поиск со сложными, запутанными ходами, заданиями.

**Лото игровое** - специально организованное состязание в различных областях знаний по правилам традиционного лото. В лото играют две команды с равным числом игроков. Представитель команды выбирает из заранее подготовленного набора карточку с заданием и зачитывает вслух. Задания на карточках. Если ответ, по мнению жюри, верный, то игрок заштриховывает одну клетку своего игрового поля. Выигрывает та команда, которая заштрихует раньше (больше) клетки своего поля.

**Линейка** – организационная форма работы в лагере, предполагающая построение участников смены и сообщение им важной информации. Линейка – это ритуальное представление (торжественные, рабочие).

**Марафон** – цикл массовых мероприятий, объединенных общей тематикой. Спортивное название оправдывает преодоление некоего маршрута от старта к финишу, наличие препятствий, состязательный характер. Интеллектуальные вопросы и творческие задания, разнообразные конкурсы составляют программу библиотечного марафона, который может длиться несколько дней. В марафоне принимает участие большое количество игроков.

**Музчас** – форма художественного направления, представляющая собой песенно-игровое занятие.

**Огонек** – это специфическая форма общения детей и взрослых, представляющая собой коллективное обсуждение отрядом и педагогами прожитого дня, анализ проведенных акций и складывающихся в отряде взаимоотношений. Огонек - это камерное общение, сугубо отрядная форма работы.

**Поход** – комплексная акция, включающая в себя небольшое путешествие, экскурсию, лагерь-бивак.

**Развлекательная программа** - мероприятие, состоящее из конкурсов и игр.

**Разведка** – форма получения детьми информации об окружающем мире. Используется обычно как этап планирования жизнедеятельности отряда, как поиск интересных дел.

**Ринг** - мероприятие, где в каждом «раунде» 2 участника один против другого отвечают на сложные вопросы зрителей, участниками могут быть известные люди, лучшие ученики.

**Сбор** – общее собрание всех членов отряда, всех ребят лагеря для обсуждения совместно с педагогами важнейших вопросов жизнедеятельности на смене.

**Спринт-конкурс** – конкурс, проведенный быстро, за короткое время, может быть частью большого мероприятия.

**Творческая лаборатория** – мероприятие по обмену опытом, знаниями и т.д. в интересной, творческой форме.

**Тимбилдинг** – это корпоративная ролевая игра, направленная на сплочение коллектива. Можно к этой форме отнести любой корпоративный досуг;

**Ток-шоу** - на обсуждение выносятся какой-либо философский вопрос (например: что такое любовь?). Участникам предлагается обсудить несколько жизненных ситуаций, разыгранных актерами. Руководит обсуждением взрослый. Цель — нравственное воспитание.

**Турнир** – состязание в определенном виде деятельности, проводящееся, как правило, по круговой системе, когда все участники имеют между собой личную встречу с целью выявить лучшего, победителя. Данная форма используется и в спорте, и в интеллектуальных соревнованиях.

**Устный журнал** - активная форма пропаганды чего-либо.

По содержанию и структуре похоже на печатный журнал. Он состоит из ряда разделов — «страниц». Каждая страница содержит информацию по определенной теме и завершается рекомендацией.

Отличительная особенность – отражение актуальных, волнующих многих, проблем.

**Утренник** – праздничное мероприятие, по определенной теме с элементами игровой программы и театрализации.

**Форум** - широкое представительное собрание, съезд.

**Хронограф** – мероприятие–рассказ по годам о каких-либо исторических событиях, построенное по типу летописи.

**Церемония** – торжественное мероприятие по установленным правилам.

**Час игры** – игровое, конкурсное мероприятие по заданной теме.

**Час вопросов и ответов** – мероприятие, проходящее в форме диалога и позволяющее задавать интересующие вопросы и получать на них ответы.

**Шоу** — мероприятие развлекательного характера. Как правило, проводится перед публикой. Имеет постановочный характер. Нечто показное, рассчитанное на шумный внешний эффект.

**Флэшмоб** - в переводе с английского «быстрая толпа», «вспышка» толпы», «мгновенная толпа». Сбор людей с целью проведения одноразовой акции. Это заранее спланированная массовая акция, в которой большая группа людей внезапно появляется в общественном месте, в течение нескольких минут они выполняют заранее оговоренные действия абсурдного содержания (по сценарию) и затем одновременно быстро расходятся в разные стороны, как ни в чем не бывало.

**Эрудит-шоу** – игра, организованная в форме викторины (конкурса знатоков) по различным предметам.

**Эстафета** – совместная деятельность группы участников, совершаемая в последовательности, определяемой сюжетом, сценарием, правилами.

## Структура дополнительной общеобразовательной программы, реализуемой в ДОЛ

1. Титульный лист.
2. Пояснительная записка.
3. Учебно-тематический план.
4. Содержание изучаемого курса.
5. Методическое обеспечение дополнительной общеобразовательной программы.
6. Список литературы.

В пояснительной записке к программе дополнительного образования детей следует раскрыть:

- направленность дополнительной образовательной программы;
- новизну, актуальность, педагогическую целесообразность;
- цель и задачи дополнительной образовательной программы
- отличительные особенности данной дополнительной образовательной программы от уже существующих образовательных программ;
- возраст детей, участвующих в реализации данной дополнительной образовательной программы
- сроки реализации дополнительной образовательной программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);
- формы и режим занятий;
- ожидаемые результаты и способы определения их результативности;

формы подведения итогов реализации дополнительной образовательной программы (выставки фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.д.).

Тираж 500 экз.  
Отпечатано в типографии ООО «РусСервис»,  
460006, г.Оренбург, ул.Сухарева, д.15/1,  
тел/факс: (3532) 77-31-91