

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента
молодежной политики
Оренбургской области


И.М. Останина
«23» января 2017 года

УТВЕРЖДАЮ
Исполнительный директор ООДО
«Региональное агентство детского
отдыха «Оренбургские каникулы»


Н.В. Сафин
«23» января 2017 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о региональном конкурсе программ и проектов специализированных профильных смен «Путеводитель детства»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели и порядок проведения конкурса программ и проектов профильных смен (далее - Конкурс), направленных на реализацию приоритетных направлений государственной молодежной политики.

1.2. Конкурс проводится департаментом молодежной политики Оренбургской области и Оренбургской областной детской общественной организацией «Региональное агентство детского отдыха «Оренбургские каникулы» (далее – Организатор) с 25 января по 5 марта 2017 года.

1.3. Специализированные профильные смены муниципального и областного уровней организуются и проводятся для одарённых детей, детей, имеющих трудности в социализации, и проживающих в Оренбургской области, в возрасте от 7 лет до 17 лет (дети школьного возраста).

1.4. Специализированная профильная смена - форма образовательной и оздоровительной деятельности, проводимая как смена юных техников, туристско-краеведов, археологов, экологов, спортсменов, математиков, филологов, журналистов, спасателей, моряков, автомобилистов, добровольцев, актива детских и молодежных общественных объединений; зимняя, осенняя, весенняя и летняя профильная школа по различным видам детского творчества; лагерь труда и отдыха; смена, направленная на гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание детей, развитие научно-технического творчества, профессиональную ориентацию детей, профилактику экстремизма в молодежной среде (воспитание толерантности, развитие межкультурных и межконфессиональных отношений), формирование здорового образа жизни, профилактику алкоголизма, наркомании, ВИЧ/ИППП среди детей, социализацию детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2. Цели и задачи конкурса

2.1. Конкурс проводится с целью определения социально-значимых программ и проектов профильных смен, направленных на реализацию приоритетных направлений государственной молодежной политики, создание условий для развития личности ребенка, соответствующих разновозрастным интересам и потребностям, с последующей их реализацией.

2.2. Задачи конкурса:

- экспертиза и поддержка социально-значимых программ профильных смен;
- совершенствование содержания, форм и технологий по работе с детьми и подростками;
- стимулирование авторов и творческих коллективов к разработке и реализации социально-значимых практик;
- определение потребностей и ресурсов, необходимых для реализации программ профильных смен.

3. Участники конкурса

3.1. В конкурсе могут принять участие авторы – представители юридических лиц, уставная деятельность которых, позволяют организовывать специализированные профильные смены для детей и подростков (далее – Участники), а именно:

- детские и молодежные общественные объединения, зарегистрированные в установленном законодательством порядке;
- государственные и муниципальные учреждения Оренбургской области, осуществляющие работу с детьми и подростками.

4. Порядок организации и проведения конкурса

4.1. Информация и Положение о проведении конкурса размещается на официальном информационном портале «Оренбургские каникулы» <http://www.ok-56.ru/>.

4.2. Информация о проведении конкурса содержит информацию:

- об участниках конкурса;
- о сроках проведения конкурса;
- о сроках подачи заявок и пакета документов;
- Интернет-адрес размещения настоящего Положения;
- адрес и контактные телефоны Организатора конкурса.

4.3. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- **«Профессиональный путь»** - программы специализированных профильных смен, имеющие опыт реализации (реализованные);
- **«Перспективный маршрут»** - проекты специализированных профильных смен, не имеющие опыт реализации (планируемые к реализации в 2017 году).

4.4. Документы, представляемые на конкурс, и требования к ним:

4.4.1. Участники конкурса представляют на бумажном носителе и в электронном виде следующие документы и материалы:

- заявку об участии в конкурсе по форме согласно приложению 1;
- информационную карту программы по форме согласно приложению 2;
- программу (проект) специализированной профильной смены.

4.4.2. Программа или проект смены выполняется строго по требуемой структуре, с наполнением предложенных компонентов и объемом страниц:

- актуальность (обоснование педагогической и социальной значимости, предполагаемый социальный эффект) – 1 стр.;
- отличительные особенности программы (проекта), новизна – 0,5 стр.;
- характеристика целевой группы (возраст, кол-во, специфика детей, механизм отбора) – 0,5 стр.;
- цель и задачи программы (проекта) – 0,5 стр.;
- основные методы работы и формы организации деятельности – 1 стр.;
- предполагаемые результаты – 0,5 стр.;
- механизм оценивания результатов реализации программы (проекта) (обозначить критерии и измерители для каждого результата, описание форм обратной связи) – 1 стр.;
- содержание реализации программы (проекта) поэтапное – 1 стр.;
- сюжетно-игровая модель смены, идея смены, система стимулирования участников смены – 1 стр.;
- образовательная деятельность в рамках смены (описание образовательного/профильного компонента и системы дополнительного образования детей в рамках смены) – 1 стр.;
- учебно-тематический план в рамках образовательного (профильного) компонента, с указанием перечня тем и количеством часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий – 2 стр.;
- план-график реализации программы смены (перечень ключевых дел и мероприятий по дням в соответствии с тематической программы (проекта), отражающий основные события смены с учетом распорядка дня и этапов логики развития смены – 3 стр.;
- кадровое обеспечение, с описанием квалификационных требованиям к кадрам или системой подготовки кадров для конкретной специализированной смены – 2 стр.;
- материально-техническое обеспечение, требующееся для реализации представляемой программы – 0,5 стр.;
- информационные ресурсы – 0,5 стр.;
- творческий отчет о реализации программы за предыдущий период – 1 стр. (для номинации «Профессиональный опыт»)

- список используемой литературы – 0,5 стр.

4.4.3. По желанию Участников конкурса к пакету документов могут быть приложены методические и наглядные материалы (печатная продукция, фотографии в печатном или электронном виде, электронные презентации в формате PowerPoint). Отсутствие вышеназванных материалов не влияет на результат конкурса.

4.4.4. Технические требования к работам: размер шрифта 14, шрифт Times New Roman, межстрочный интервал 1,15, поля страницы: сверху 20 мм, слева 20мм, справа 15 мм, внизу 20мм.

4.5. Документы и материалы для участия в конкурсе представляются Организатору в печатном виде на электронном носителе по адресу: 460000, г. Оренбург, ул. Постникова, д.26, 2 этаж, офис 3. Дополнительную информацию можно получить по телефону: (3532)770125 или по эл.почте: raok56@yandex.ru.

4.6. Срок окончания приема документов и материалов на конкурс – 5 марта 2017 г.

4.7. Неполный пакет документов и материалов, требуемый в соответствии с п.4.4.1. настоящего Положения, и представленный позже установленного срока, не рассматривается, о чем Участники информируются в течение 7 дней с даты получения Организатором документов.

4.8. Документы и материалы, в том числе неполные пакеты документов, представленные на конкурс, возврату не подлежат.

4.9. Информация о результатах конкурса размещается на официальном информационном портале департамента «Оренбургские каникулы» <http://www.ok-56.ru/> в десятидневный срок со дня окончания конкурса.

5. Критерии оценки программ профильной смены

Критериями оценки служат:

5.1. Уровень качества описания программы (соответствие п.4.4.2. настоящего Положения);

5.2. Новизна концепции и технологий программы, творческий подход и педагогическая целесообразность выбора форм работы;

5.3. Конечные результаты реализации программы (наличие показателей, по которым оцениваются результаты реализации программы) и эффективность программы (соотношение достигнутых результатов и затрат для достижения цели программы);

5.4. Системность и социальная значимость реализации программы (проекта).

6. Экспертный совет конкурса

6.1. Экспертный совет (далее именуется – Совет) – коллегиальный орган, в составе которого руководители и специалисты органов и (или) учреждений сферы молодежной политики, специалисты сферы отдыха и оздоровления детей.

6.2. В случае необходимости квалифицированной оценки специфических программ (проектов) профильных смен, представленных на конкурс, или отдельных специфических разделов программ совет вправе привлекать к экспертизе специалистов в соответствующих областях знаний.

6.3. Совет определяет регламент своей работы.

6.4. Заседание совета считается состоявшимся, если на нем присутствует 2/3 состава совета.

6.5. Каждый критерий, определенный п.5. настоящего Положения, оценивается от 1 до 5 баллов. Каждый эксперт подписывает оценочный лист, представляющий собой сводную таблицу с суммарными результатами оценки программы, на основании которых выводится итоговый балл каждой программе, представляющий собой суммарный результат экспертных оценок каждой программы, и составляется их рейтинг.

6.6. Путем открытого голосования большинством голосов совет принимает решение о присуждении 1, 2, 3 мест или победу в специальных номинациях, определяемых советом.

Решение совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем совета, и направляется Организатору конкурса.

7. Итоги конкурса

7.1. Протокол с рекомендациями совета направляется Организатору конкурса для торжественного награждения победителей конкурса.

7.2. Победителям конкурса присваиваются дипломы 1,2,3 степени, с вручением памятных подарков. Участникам конкурса выдаются сертификаты об участии в конкурсе.

7.3. Лучшие программы (проекты), одобренные экспертным советом конкурса, публикуются в электронном сборнике, который подлежит обязательному опубликованию и рассылке заинтересованным лицам.

*(Заполняется на бланке организации (учреждения)
с указанием даты и исходящего номера)*

ЗАЯВКА

на участие в региональном конкурсе программ и проектов
специализированных профильных смен «Путеводитель детства»

1.	Полное название программы (проекта)	
2.	Номинация, в которой представляется программа (проект)	
3.	Организационно-правовая форма и полное название организации, представившей программу (проект)	
4.	Почтовый адрес (место нахождения) организации	
5.	Телефон, факс, адрес электронной почты, сайт	
6.	ФИО руководителя организации	

Руководитель организации _____ И.О. Фамилия
(подпись)

М.П.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ПРОГРАММЫ (ПРОЕКТА)

1.	Номинация, в которой представляется программа (проект)	
2.	Полное название программы (проекта)	
3.	Организация, представившая программу (проект)	
4.	Ф.И.О. автора(ов) программы (проекта) с указанием занимаемой должности и контактов	
5.	Краткая аннотация к программе (проекту)	
6.	Целевая аудитория участников	
7.	Возраст участников программы (проекта)	
8.	Количество участников программы (проекта)	
9.	Предполагаемый срок проведения профильной смены (кол-во дней, месяц)	
10.	Предполагаемые конечные результаты реализации программы (кратко)	
11.	Показатели, по которым оцениваются результаты реализации программы (проекта)	

Руководитель организации _____ И.О. Фамилия
(подпись)

М.П.